

# PROCEDURE DURANTE LA FASE DI ATTENZIONE

## **Il Sindaco:**

- mantiene i contatti con l'Ente preposto all'allertamento ed in ogni caso con il Dipartimento competente in materia di protezione civile della Provincia autonoma di Trento verificando l'evolversi della situazione;
- convoca il Gruppo di valutazione presso i suoi uffici;
- dispone un presidio operativo in Comune per tramite del personale dipendente a disposizione;
- stabilisce l'informativa da diramare e attiva l'allertamento comunale di cui alla Sezione 2 – Scheda ORG 9 del PPCC;
- informa la popolazione rientrante all'interno del perimetro dell'area vulnerabile di cui al punto 2 del presente piano circa l'attivazione della fase di attenzione predisponendo la diramazione alla popolazione di cui alla Sezione 5 – Scheda INFO 2 del PPCC.

## **Il responsabile dell'Ufficio tecnico comunale e/o il personale reperibile individuato secondo il piano di reperibilità predisposto dall'Amministrazione:**

- effettua con maggior frequenza il monitoraggio della piovosità visionando i dati presenti all'indirizzo web:  
[contenuti.meteotrentino.it/dati-meteo/stazioni/grafici/dimaro.html](http://contenuti.meteotrentino.it/dati-meteo/stazioni/grafici/dimaro.html)
- interagisce con il meteorologo di turno della Provincia autonoma di Trento (cell. 335.84.23.594) per una valutazione sulle condizioni meteo in atto e sull'evoluzione delle stesse;
- predispone eventuali adeguamenti al piano di evacuazione.