



# *COMUNE DI DIMARO FOLGARIDA*

*Provincia di Trento*

## *Biblioteca Comunale*

### *DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE*

*N. 12 di data 28.03.2019*

**OGGETTO:** Acquisto di n.1 personal Computer PC ALL in ONE (incluso Pacchetto Office) + stampante laser a colori Ditta *Upgrade* - Pellizzano (TN).

BENEFICIARIO	IMPORTO	CAPITOLO	ESERCIZIO
<i>Upgrade S.r.l.</i> 38020 PELLIZZANO P.I. 01414800225	1.820,24**	1250	2019

**Oggetto:** Acquisto di n.1 personal Computer PC ALL in ONE (incluso Pacchetto Office)+ stampante laser a colori. Ditta *Upgrade - Pellizzano* (TN).

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Considerato che la Biblioteca Comunale di Dimaro Folgarida ha in dotazione una serie di apparecchiature per svolgere le proprie funzioni;

che tra queste, 3 personal computer sono disponibili al pubblico, collegati in rete tra loro e con le rimanenti apparecchiature riservate al personale della Biblioteca;

visto che una delle macchine ad uso pubblico (esattamente quella indicata come "computer 1") risulta obsoleta e, in rapporto alle necessità attuali (di programmi ed altro) non più funzionante, e pertanto appare necessaria la sua sostituzione;

Considerato altresì che una delle due stampanatine presenti in Biblioteca è oltremodo obsoleta, e tra l'altro nel tempo ha peggiorato la sua prestazione specie sotto il profilo della rumorosità, cosa che in biblioteca risulta davvero imbarazzante;

effettuata quindi puntuale gara di appalto sul Mercato Provinciale della Pubblica Amministrazione (MERCURIO - gara n° 79345) richiedendo la miglior offerta a n° 3 ditte specializzate nel settore (per la fornitura di un computer con relativo programma Office ed una stampantina laser a colori) e precisamente;

- *Zappini Alan* - RABBI
- *Nipeservice Informatica* - MALE'
- *Upgrade* - PELLIZZANO

Visto che nei tempi da noi assegnati per la presentazione di offerte le ditte hanno così risposto:

- la ditta *Zaptech di Zappini Alan* proponendo la strumentazione come da noi richiesta per un importo complessivo di €. 1.534,00 + iva ( Vedi offerta e allegati di nnss prott. 2766, 2768/2019);
- la ditta *Nipeservice Informatica di Ghirardini Maurizio*, proponendo la strumentazione come da noi richiesta per un importo complessivo di €. 1.635,00 + iva ( Vedi offerta e allegati di nnss prott. 2754, 2755/2019);
- la ditta *Upgrade S.r.l.*, a proponendo la strumentazione come da noi richiesta per un importo complessivo di €. 1.492,00 + iva ( Vedi offerta e allegati di nnss prott. 2761, 2762, 2763, 2764/2019).

preso atto quindi che l'appalto per la fornitura viene assegnato alla ditta *Upgrade S.r.l.* di Pellizzano, la quale ha avanzato una proposta corrispondente alla nostra richiesta a fronte di un costo complessivo (Computer, Pacchetto Office e Stampante) pari ad €. 1.820,24 iva inclusa;

confermata la volontà dell'amministrazione di procedere alla sostituzione del personal computer divenuto inutilizzabile presso la biblioteca, con l'installazione di un pacchetto office, oltre all'acquisto di una stampantina laser a colori da mettere in rete con i computer;

rilevato che il contratto relativo alla fornitura e consegna delle strumentazioni e del programma office viene stipulato secondo le modalità previste dal sistema Mercurio per gli acquisti in Rete della Provincia di Trento;

accertata la congruità del preventivo richiesto e constatato che la proposta offerta risulta rispondente alla finalità perseguita dall'Amministrazione comunale;

Visto il Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 03.05.2018 n. 2

visto il Regolamento per la definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità approvato con D.P.G.R. 28.12.1999 n.10/L;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n.09 dd.31.01.2018, esecutiva;

accertata la propria competenza ai sensi della normativa sopra citata;

### DETERMINA

- 1 Di affidare, per i motivi in premessa esposti, alla ditta *Upgrade S.r.l.* con sede a Pellizzano, la fornitura di n.1 personal computer “All in one” con relativo pacchetto Office come da offerta di nss prott. 2761, 2762, 2763, 2764/2019 dietro corrispettivo di €. 1.820,24\*\* IVA nella misura di legge (22%) inclusa;
- 2 di impegnare, per i motivi in premessa esposti, la somma complessiva di €. 1.820,24\*\* IVA inclusa, per l'acquisto del materiale descritto al punto 1);
- 3 di imputare il relativo onere al cap. 1250 del Bilancio dell'Esercizio finanziario in corso, che presenta la necessaria disponibilità;

importo	capitolo	conto finanziario	titolo	bilancio	mis	Pr.
1.820,24	1250	U 1.03.02.01.006	1	2019	5	2

- 4 di pagare alla ditta *Upgrade S.r.l.* con sede in Pellizzano, la somma complessiva di €. 1.820,24\*\* IVA compresa, previa consegna dell'apparecchiatura richiesta, verifica della funzionalità della stessa e dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
- 5 di dare atto che, avverso il presente provvedimento sono ammessi:  
reclamo al Segretario comunale, entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art 9 comma 2 del Regolamento delle determinazioni approvato con deliberazione del consiglio comunale n.53 dd 29.11.2001;  
ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, istituito con D.P.R.6 aprile 1984 n.426 e modificato con D.P.R. 17 dicembre 1987 n.554, entro 60 giorni ai sensi dell'art.2 lettera b) della L.06.12.1971, n.1034;  
ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 28 novembre 1971 n.1199.

Il Funzionario responsabile  
Dott. Liboni Marcello

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA

*Bilancio Pluriennale 2019 -2021*

Visto e prenotato ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Regolamento di contabilità del Comune di Dimaro Folgarida, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.09 dd 31.01.2018, esecutiva a termini di legge.

*Esercizio Finanziario 2019*

Impegno registrato al capitolo 1250 Importo Euro 1.820,24.=

CODICE CIG: **ZC3279357E**

Codice Univoco Ufficio **UF3Q9C**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. dell'articolo 185 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 03.05.2018 n.2

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Rag. Bertolini Denis

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 6 comma 1, Regolamento Comunale delle Determinazioni)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **02.04.2019** al giorno **12.04.2019**.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Rino Bevilacqua

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro Folgarida \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale/Il Responsabile incaricato

\_\_\_\_\_