



***COMUNE DI DIMARO FOLGARIDA***

*Provincia di Trento*

***Servizio Gestione Associata Biblioteche Val di Sole***

***DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE***

***N. 02 di data 13.03.2018***

OGGETTO: Impegno di spesa per stampa pieghevoli “***Timbralibro 2018***”. Ditta *Tipografia Ceschi* - Cles.

BENEFICIARI	IMPORTO	CAPITOLO	ESERCIZIO
<i>Tipografia Ceschi</i> Via Marconi, 94 38023 CLES P.I. <b>01854410220</b>	€ 183,00**	1246	2018

**Oggetto:** Impegno di spesa per stampa pieghevoli "*Timbralibro 2018*". Ditta *Tipografia Ceschi* - Cles.

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che:

- nel corso del 2009 le Amministrazioni di Malè, Dimaro, Mezzana, Ossana, Pejo e Vermiglio, con apposite deliberazioni di Consiglio, hanno sottoscritto una Convenzione e contestualmente approvato un Progetto per la costituzione della *Gestione Associata delle Biblioteche della Valle di Sole*;
- la Giunta Provinciale con propria deliberazione n° 2027 del 18 agosto 2009 ha concesso al Comune di Dimaro Folgarida – designato Ente Capofila della *Gestione Associata* – un incentivo finanziario per l'attivazione della Gestione medesima;
- la *Gestione Associata* ha predisposto per l'anno 2018 un Piano di Attività presentato ed approvato dalla Commissione Biblioteche;
- il Piano di Attività per l'anno in Corso, è stato approvato dalla Giunta Comunale del Comune Capofila e nel Bilancio 2018 del Comune di Dimaro Folgarida sono state riservate puntuali risorse finanziarie;

considerato che la *Gestione Associata delle Biblioteche della valle di Sole* tra le varie attività indicate nel "Piano pro anno 2018" ha contemplato la proposta di attività di promozione della Lettura per i bimbi delle scuole Elementari, e tra queste un'iniziativa denominata "*Timbralibro*" rivolta ai bambini frequentanti la classe 2a Elementare;

visto che per detta iniziativa (che si svolgerà in estate) sono necessari alcuni materiali cartacei da consegnarsi a ciascun bambino (i bambini attualmente frequentanti la classe 2a elementare in Valle non superano le 170 unità);

richiesto pertanto un preventivo alla ditta "*Tipografia Ceschi*" di Cles, ditta nota per essere capace di offrire materiali di qualità a fronte di prezzi decisamente competitivi;

visto il preventivo per la stampa di due formati di pieghevoli in 180 copie ciascuno, preventivo che indica in €. 183,00 iva inclusa l'importo complessivo (vedi preventivo di ns prot. 2018/2018);

dato atto che ai sensi dell'art.1, comma 502 della L.28.12.2015, n.208 (Legge di stabilità dell'anno 2016) per importi inferiori a € 1.000,00 (iva esclusa) non risulta necessario procedere attraverso procedura telematiche sul mercato elettronico (Mercurio o CONSIP) per le Amministrazioni pubbliche;

constatata la disponibilità finanziaria nel Bilancio Pro anno 2018 del Comune di Dimaro Folgarida (Ente Capofila della gestione Associata);

visto il Testo unico delle Leggi regionali sull'ordinamento dei Comuni della Regione Trentino Alto – Adige approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005, n. 3/L;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 81 del T.U.LL.RR.O.CC. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005, n. 3/L;

vista la L.142/90 e ss.mm.;

visto il D.Lgs 267/2000;

vista la L. 241/90 e la L.R. 12/92;

vista la L.R. 1/93, la L.R.3/94, L.R. 10/98 e L.R. 7/2004;

visto il Testo Unico approvato con D.P.G.R. 19.05.1999 n.3/L;

visto il Testo Unico approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n.4/L;

visto il Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n.8/L;

visto il Regolamento per la definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità approvato con D.P.G.R. 28.12.1999 n.10/L;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n.09 dd.31.01.2018, esecutiva;

visto il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione consiliare n.74 dd 19.12.2005;

accertata la propria competenza ai sensi della normativa sopra citata;

### *Determina*

Di approvare:

- l'impegno di spesa di € 183,00. IVA inclusa per la stampa di n° 360 pieghevoli necessari per l'iniziativa di Promozione della Lettura rivolta ai bambini di 2° Elementare "Timbralibro 2018";
- di affidare per i motivi esposti in premessa, alla ditta *Tipografia Ceschi*, di Cles con sede in via Marconi, 94 - 38023 Cles - **P.I. 01854410220**, la stampa dei 360 pieghevoli;
- di finanziare la spesa complessiva per la stampa dei pieghevoli come sopra di € 183,00.- IVA inclusa - al cap. 1246 del bilancio pro 2018;

importo	capitolo	conto finanziario	intervento	titolo	bilancio	mis	Pr.
183,00	1246	U 1.03.02.99.999	1.05.0102	1	2018	5	2

- di stabilire che si provvederà a liquidare l'importo dovuto previa consegna dei pieghevolini e su presentazione di regolare fattura;
- di dare atto che, ai sensi dell'art.5 della L.R. 21.07.1993, n.13, avverso il presente provvedimento sono ammessi:
  - reclamo al Segretario comunale, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, istituito con D.P.R.6 aprile 1984 n.426 e modificato con D.P.R. 17 dicembre 1987 n.554, entro 60 giorni ai sensi dell'art.2 lettera b) della L.06.12.1971, n.1034;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art.8 del D.P.R.

Il Funzionario responsabile  
Dott. Liboni Marcello

#### CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA

Bilancio pluriennale 2018\_2020

Visto e prenotato ai sensi e per gli effetti dell'art.5 del Regolamento di contabilità del Comune di Dimaro, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.2 d. 28.03.2001, esecutiva a termini di legge.

Esercizio Finanziario 2018 Impegnato al capitolo 1246 Importo € 183,00\*\*

Graffite Studio - CODICE CIG: **ZE722BB88C**

Codice Univoco Ufficio **UF3Q9C**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.19 del T.U.LL.RR.O.C.F. approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n.4/L

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Rag. Denis Bertolini

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 6 comma 1, Regolamento Comunale delle Determinazioni)**

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **15.03.2018 al giorno 25.03.2018**.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. Rino Bevilacqua

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro li \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale/Il Responsabile incaricato

\_\_\_\_\_