



*COMUNE DI  
DIMARO FOLGARIDA*

*Provincia di Trento*

*Segretario Comunale*

*DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE*

*N.98 di data 20.08.2020*

**OGGETTO:** Acquisto materiale farmaceutico per la scuola dell'infanzia dalla Farmacia Tomasi Monica di Monclassico P.IVA 01448870228 - Impegno di spesa.

**Oggetto:** Acquisto materiale farmaceutico per la scuola dell'infanzia dalla Farmacia Tomasi Monica di Monclassico P.IVA 01448870228 - Impegno di spesa.

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamato quanto pubblicato sulla Gazzetta n. 27 del 3 febbraio 2004 il regolamento sul pronto soccorso aziendale in attuazione dell'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni, sono state fissate le caratteristiche minime delle attrezzature di pronto soccorso ed i requisiti del personale addetto e la sua formazione.

preso atto che in particolare l'allegato 1 di detto Decreto del Ministero indicato in oggetto, identifica il contenuto minimo della cassetta di pronto soccorso, cassetta che deve essere presente presso gli edifici di proprietà comunale, in questo caso la scuola d'infanzia;

che a tale scopo si è richiesto preventivo di spesa alla farmacia operante sul territorio per la fornitura del materiale necessario;

visto il preventivo dd 08.08.2020, acquisito al protocollo municipale in data 18.08.2020 n.6751, dal quale si evince una spesa presunta di € 68,51\*\* IVA compresa;

visto l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che stabilisce la soglia minima di € 5.000,00.= oltre la quale scatta l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi;

visto che il servizio rientra nei parametri di spesa di cui all'art.21, comma 2, lett.h) della L.P. n.23/90 e ss.mm., per cui è possibile procedere alla conclusione dell'incarico interpellando direttamente una ditta ritenuta idonea;

il contratto relativo alla fornitura del servizio viene stipulato in forma privata mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi commerciali;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2;

Visto il Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2

visto il Regolamento per la definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità approvato con D.P.G.R. 28.12.1999 n.10/L;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n.09 dd.31.01.2018, esecutiva;

accertata la propria competenza ai sensi della normativa sopra citata;

## DETERMINA

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa, alla Farmacia Tomasi Dr. Monica con sede in Via Brescia 82 Monclassico P.IVA 01448870228, la fornitura del materiale indicato nel preventivo n. 11 ddd 08.08.2020, dietro corrispettivo di Euro 68,51\*\* IVA INCLUSA;
2. di imputare la spesa di € 68,51\*\*, nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati nella normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili citati in premessa, come di seguito esposto:

importo	capitolo	conto finanziario	titolo	bilancio	MIS	Pr
68,51 **	911	U 1.03.01.02.007	1	2020	4	1

3. di liquidare le relative spettanze alla ditta previa esecuzione della fornitura richiesta e dietro presentazione di regolare documentazione fiscale;

4. di dare atto, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000, che il sopradescritto programma di pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di dare atto che l'esigibilità della presente obbligazione avverrà entro il mese di dicembre 2020;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto sull'albo pretorio telematico comunale nonché nella sezione trasparenza del sito comunale.
7. di dare atto che, avverso il presente provvedimento sono ammessi:
  - reclamo al Segretario comunale, entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art 9 comma 2 del Regolamento delle determinazioni approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 53 dd 29.11.2001;
  - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, istituito con D.P.R. 6 aprile 1984 n. 426 e modificato con D.P.R. 17 dicembre 1987 n. 554, entro 60 giorni ai sensi dell'art. 2 lettera b) della L. 06.12.1971, n. 1034;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 28 novembre 1971 n. 1199.

Il Segretario Comunale  
Dott. Rino Bevilacqua

**CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA**

Bilancio di Previsione 2020\_2022

Visto e prenotato ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Regolamento di contabilità del Comune di Dimaro Folgarida , approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 9 d. 31.01.2018, esecutiva a termini di legge.

Esercizio Finanziario 2020

Impegno registrato al cap. 911 per € 68,51\*

CIG: ZBA2E14C35

Codice univoco Ufficio: **UF3Q9C**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. dell'articolo 185 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 03.05.2018 n. 2;

Il Funzionario Incaricato  
Denis Bertolini

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 6 comma 1, Regolamento Comunale delle Determinazioni)**

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **27.08.2020** al giorno **06.09.2020**.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott. Rino Bevilacqua

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro Folgarida\_\_\_\_\_ Il Segretario comunale/Il Responsabile incaricato  
\_\_\_\_\_