



*COMUNE DI  
DIMARO FOLGARIDA*

*Provincia di Trento*

*Segretario comunale*

*DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE*

*N.119 di data 27.10.2020*

**OGGETTO:** Prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Deliberazione GC 149/2020 - Dpcm 24.10.2020 - Ordinanza n. 49 dd 26.10.2020 del Presidente della Provincia di Trento -

**Oggetto :** Prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Deliberazione GC 149/2020 - Dpcm 24.10.2020 - Ordinanza n. 49 dd 26.10.2020 del Presidente della Provincia di Trento -

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 13, successivamente abrogato dal decreto-legge n. 19 del 2020 ad eccezione dell'art. 3, comma 6-bis, e dell'art. 4;

Visto il decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 14 luglio 2020, n.74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19»;

Visto il decreto-legge 7 ottobre 2020, n. 125, recante «Misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta COVID, nonché per l'attuazione della direttiva (UE) 2020/739 del 3 giugno 2020»;

Viste le ordinanze del Ministro della salute intervenute nel corso dell'anno in merito al contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19

Viste le ordinanze del Presidente della Provincia intervenute nel corso dell'anno in merito al contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ed in particolare l'ORDINANZA DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA del 15 ottobre 2020, n. 635226/1 e l'ordinanza n. 49 dd 26.10.2020;

Visto l'art. 263 del DECRETO-LEGGE 19 maggio 2020, n. 34 Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonche' di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19

Visto il Dpcm 24.10.2020

Viste le ordinanze del Presidente della Giunta Provinciale, vigenti

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 149 dd. 20.10.2020;

Considerati l'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento dei casi sul territorio nazionale e locale;

Convenuto di dare piena applicazione alle norme ed ai protocolli vigenti in tema di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19

Visto il Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2

visto il D.Lgs. 267/2000 ( Testo Unico Enti Locali);

## DETERMINA

1. Ai fini del contenimento della diffusione del virus COVID-19, la chiusura degli uffici comunali il pomeriggio di tutti i giorni, al fine di permettere al personale orari di lavoro flessibili (art.263 DL 128/2020): la flessibilità dell'orario di lavoro dalle ore 13.00 alle ore 18.30 il personale può accordarsi per entrare ed uscire in deroga all'orario stabilito , pur rispettando il monte ore settimanale
2. di attivare lo smart working (anche intermittente) per i dipendenti responsabile ufficio ragioneria e responsabile ufficio tributi, in base alle esigenze di organizzazione dell'ufficio medesimo;
3. di dare atto che, avverso il presente provvedimento sono ammessi:

- reclamo al Segretario comunale, entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art 9 comma 2 del Regolamento delle determinazioni approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 53 dd 29.11.2001;
- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, istituito con D.P.R. 6 aprile 1984 n. 426 e modificato con D.P.R. 17 dicembre 1987 n. 554, entro 60 giorni ai sensi dell'art. 2 lettera b) della L.06.12.1971, n. 1034;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 28 novembre 1971 n. 1199.

Il Segretario Comunale  
Dott. Rino Bevilacqua

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 6 comma 1, Regolamento Comunale delle Determinazioni)**

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **28.10.2020** al giorno **07.11.2020**.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dott. Rino Bevilacqua

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro li \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale/Il Responsabile incaricato  
\_\_\_\_\_