



**COMUNE DI  
DIMARO FOLGARIDA**

Provincia di Trento

**Servizio tecnico**

**DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**N. 102 di data 23.07.2020**

**OGGETTO:** Impegno di spesa per la pulizia degli alvei della roggia denominata Presmolin e della Roggia della Sega nel comune di Dimaro Folgarida – affidamento alla ditta Zanon Giovanni con sede in loc. Boroni, 12 – 38020 Commezzadura (Tn) C.F. ZNNGNN69T17B149V.

**Oggetto:** Impegno di spesa per la pulizia degli alvei della roggia denominata Presmolin e della Roggia della Sega nel comune di Dimaro Folgarida – affidamento alla ditta Zanon Giovanni con sede in loc. Boroni, 12 – 38020 Commezzadura (Tn) C.F. ZNNGNN69T17B149V.

## IL TECNICO COMUNALE

Premesso che:

a seguito di verifica dello stato delle rogge di proprietà comunale o usate come scoli delle acque bianche comunali, è emersa la necessità di procedere con la pulizia della roggia denominata Presmolin nell'abitato di Monclassico e con la pulizia della roggia denominata Roggia della Sega nell'abitato di Dimaro;

per eseguire le operazioni di pulizia risulta necessario l'impiego di un escavatore tipo ragno non presente nel parco macchine del cantiere comunale;

a tale scopo questo ufficio ha richiesto in via breve, la disponibilità e un preventivo di spesa alla ditta Zanon Giovanni con sede in loc. Boroni, 12 – 38020 Commezzadura (Tn) C.F. ZNNGNN69T17B149V e p.iva 01770650222 ad eseguire la pulizia dei due alvei quantificabile in presunte 9 ore di lavoro;

visto il preventivo della ditta Zanon Giovanni che propone un corrispettivo orario di Euro 75,00.= oltre iva per complessivi Euro 91,50.= moltiplicati per presunte 9 ore di lavoro Euro 823,50.=;

visto che il servizio rientra nei parametri di spesa di cui all'art. 21, comma 4, della L.P. n.23/90 e ss.mm., per cui è possibile procedere alla conclusione dell'incarico interpellando direttamente una ditta ritenuta idonea;

visto l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

visto l'articolo 36 ter 1, comma 6, della legge 19 luglio 1990, n. 23, che stabilisce la soglia minima di Euro 5.000,00.= oltre la quale scatta l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi;

ritenuta l'offerta confacente alle esigenze dell'Amministrazione e quindi degna di essere accolta;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 185 e 187 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2;

visto il Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 03.05.2018 n. 2

visto il Regolamento per la definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità approvato con D.P.G.R. 28.12.1999 n.10/L;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n.09 dd.31.01.2018, esecutiva;

visto il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione consigliere n. 74 dd 19.12.2005;

accertata la propria competenza ai sensi della normativa sopra citata;

## DETERMINA

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa, alla ditta Zanon Giovanni con sede in loc. Boroni, 12 – 38020 Commezzadura (Tn) C.F. ZNNGNN69T17B149V il lavoro di pulizia della roggia denominata Presmolin nell'abitato di Monclassico e della roggia denominata Roggia della Sega nell'abitato di Dimaro, con l'utilizzo di un escavatore tipo ragno per presunte 9 ore di lavoro dietro corrispettivo di Euro 675,00.= oltre iva per complessivi Euro 823,50.= CIG: **ZE22DD9526**;
2. di imputare la spesa di Euro 823,50.=, nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati nella normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili citati in premessa, come di seguito esposto:

importo	capitolo	conto finanziario	titolo	bilancio	Mis.	Pr.
823,50=	1955	U 1.03.02.09.012	1	2020	9	2

3. di dare atto, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000, che il sopradescritto programma di pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;

4. di liquidare quanto vantato dalla ditta previa verifica della correttezza di quanto commissionato con il presente provvedimento, dietro presentazione di idonea documentazione fiscale e relativo visto su fattura;
5. di dare atto che l'esigibilità del presente provvedimento avverrà entro il mese di dicembre 2020;
6. di disporre la pubblicazione del presente atto sull'albo pretorio telematico comunale nonché nella sezione trasparenza del sito comunale.
7. di dare atto che, avverso il presente provvedimento sono ammessi:
  - reclamo al Segretario comunale, entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art 9 comma 2 del Regolamento delle determinazioni approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 53 dd 29.11.2001;
  - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, istituito con D.P.R. 6 aprile 1984 n. 426 e modificato con D.P.R. 17 dicembre 1987 n. 554, entro 60 giorni ai sensi dell'art. 2 lettera b) della L. 06.12.1971, n. 1034;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 28 novembre 1971 n. 1199.

Il Responsabile del Servizio  
Thomas Martinelli

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA

*Bilancio di previsione 2020\_2022*

Visto e prenotato ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Regolamento di contabilità del Comune di Dimaro Folgarida, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 9 d. 31.01.2018, esecutiva a termini di legge.

*Esercizio finanziario 2020*

Impegno registrato al capitolo 1955 per un importo di Euro 823,50\*\*

Cig: **ZE22DD9526**

Codice univoco ufficio (fatturazione elettronica): UF3Q9C

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. dell'articolo 185 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 03.05.2018 n. 2

Il Funzionario Responsabile  
Denis Bertolini

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 6 comma 1, Regolamento Comunale delle Determinazioni)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **31.07.2020** al giorno **10.08.2020**.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. Rino Bevilacqua

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro Folgarida \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale/Il Responsabile incaricato

\_\_\_\_\_