



**COMUNE**  
**DIMARO FOLGARIDA**

*Provincia di Trento*

***Verbale di deliberazione n. 101***  
***della Giunta Comunale***

OGGETTO: Affidamento al Consorzio dei Comuni trentini dell'incarico di consulenza in materia di "privacy" e di "attuazione degli obblighi in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni tramite i siti web" - Biennio 2018-2019.

L'anno **duemiladiciotto** addi **quindici** del mese di **maggio** alle ore **18.00** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata oggi la Giunta Comunale.

Presenti i signori:

<b><i>Lazzaroni Andrea</i></b>	<b><i>Sindaco</i></b>
<b><i>Tomasi Monica</i></b>	<b><i>Assessore</i></b>
<b><i>Job Ivano</i></b>	<b><i>Assessore</i></b>
<b><i>Menghini Romedio</i></b>	<b><i>Assessore</i></b>
<b><i>Stanchina Stefano</i></b>	<b><i>Assessore</i></b>

Assenti i signori:

Assiste il Segretario comunale ***Dott. Bevilacqua Rino***

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Lazzaroni Andrea nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

OGGETTO: Affidamento al Consorzio dei Comuni trentini dell'incarico di consulenza in materia di "privacy" e di "attuazione degli obblighi in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni tramite i siti web" - Biennio 2018-2019.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 750/2015 del 10.8.2015, esecutiva, con la quale si affidava il "servizio privacy" al Consorzio dei Comuni Trentini con sede in Trento per il triennio 2015-2017;

Osservato che

il 25 maggio 2018 entrerà in vigore il nuovo Regolamento europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, che prevede, tra gli elementi caratterizzanti ed innovativi, il principio della responsabilizzazione (accountability). Ciò impone agli enti, quali titolari del trattamento ed a chi con gli stessi collabora nella materia, un salto di qualità nella gestione della privacy.

Il "Responsabile della Protezione dei Dati" (RPD o DPO, Data Privacy Officer) è al centro del nuovo quadro giuridico ed assume un ruolo essenziale e obbligatorio se il trattamento è svolto da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico di consulenza e supporto agli enti. Qualità, caratteristiche e compiti del RPD sono previsti e disciplinati dagli articoli 37, 38 e 39 del Regolamento e ben chiariti dalle Linee guida sui responsabili della protezione dei dati, adottate il 13.12.2016 dal gruppo di lavoro Articolo 29 in materia di protezione dei dati personali, oltreché da diverse, recenti FAQ del Garante per la protezione dei dati personali;

Vista ed esaminata l'offerta, inerente il servizio di consulenza in materia di privacy attivato dal Consorzio dei Comuni trentini in previsione dell'entrata in vigore del nuovo regolamento europeo 2016/679, con particolare riferimento alla figura del "Responsabile della Protezione dei Dati", nonché per il servizio di consulenza in materia di "attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni tramite i siti web", offerta datata 9.2.2018 per un importo annuale di € 2.300,00.= + IVA;

Osservato inoltre che l'offerta formulata è atta a soddisfare le specifiche esigenze dell'Amministrazione ed è senz'altro congrua nel prezzo in relazione alle molteplici prestazioni rese in capo amministrativo, informatico, organizzativo e formativo;

Richiamata in proposito la circolare del medesimo Consorzio del 09.02.2018, ns. prot. n. 676 del 12.02.2018;

Dato atto che il Comune di Dimaro Folgarida è socio del Consorzio dei Comuni trentini e che quest'ultimo si configura come Società in house providing delle Amministrazioni socie;

Precisato che, in base a quanto comunicato dal Consorzio dei Comuni Trentini con nota del 01.03.2018, è stata formulata in data 01.03.2018 la domanda di iscrizione del Consorzio all'albo delle società in house di cui all'art. 192 del D.lgs. 18.04.2016, nr. 50 e ss.mm.;

Dato atto che:

- il presente affidamento trova puntuale classificazione nell'ambito degli incarichi di consulenza di cui all'art. 39 sexies, comma 2, della L.P. 23/90 e s.m., in quanto ha ad oggetto l'acquisizione di pareri e valutazioni tecniche atti ad assicurare supporti specialistici all'Amministrazione comunale, ivi compresi quelli relativi alla formazione del personale dipendente;

- ai sensi dell'art. 39 quinquies della L.P. 23/90 e s.m., sussistono, nella fattispecie, le condizioni che legittimano l'Amministrazione comunale ad avvalersi della consulenza del Consorzio dei Comuni trentini materia di privacy e trasparenza, in quanto, come già evidenziato, si tratta di un affidamento di incarico ad alto contenuto di professionalità non presente attualmente nel nostro organico;

- ai sensi dell'art. 39 septies della L.P. 23/90 e s.m. l'incarico viene affidato ad una società interamente pubblica partecipata anche dal nostro Comune (con modalità c.d. in house) e sulla scorta di quanto stabilito dall'art. 39 octies della L.P. 23/90, comma 2- è necessario acquisire solo la proposta di corrispettivo.

Dato atto che il presente affidamento dovrà essere inserito nell'elenco degli incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione di cui all'art. 39 undecies della L.P. 23/90 e s.m.

Ricordato che le disposizioni di cui al Capo I bis della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. si applicano anche ai Comuni per effetto dell'art. 14 della L.P. 27.12.2010, n. 27 (cfr. deliberazione C.C. nr. 26/2011);

Osservato inoltre che sono escluse dall'ambito di applicazione della L. nr. 136/2010 le movimentazioni di denaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cosiddetti "affidamenti in house");

Visto il T.U.LL.RR.O.CC. approvato con D.P.Reg. di data 01.02.2005, n. 3/L;

Visti gli artt. 5 e 192 del D.Lgs. 18.04.2016, nr. 50 e ss.mm.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Dirigente dell'Area Servizi ai sensi dell'articolo 81 del T.U.LL.RR.O.CC. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005, n. 3/L;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 81 del T.U.LL.RR.O.CC. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005, n. 3/L;

vista la L. 241/90 e la L.R. 12/92;

visto il D.Lgs 267/2000;

vista la L.R. 1/93, la L.R.3/94, L.R. 10/98 e L.R. 7/2004;

visto il Testo Unico approvato con D.P.G.R. 19.05.1999 n.3/L;

visto il Testo Unico approvato con D.P.G.R. 28.05.1999 n.4/L;

visto il Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n.8/L;

visto il Regolamento per la definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità approvato con D.P.G.R. 28.12.1999 n.10/L;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n.09 dd.31.01.2018, esecutiva;

ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

#### DELIBERA

1. di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, al Consorzio dei Comuni Trentini con sede in Trento, Via Torre Verde, 23, l'incarico di consulenza in materia di "privacy" per un importo di € 2.300,00 + IVA 22% all'anno, come da offerta di data 09.02.2018 del Consorzio medesimo, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di imputare la spesa suddetta pari ad € 2.806,00. = nel seguente modo

importo	capitolo	conto finanziario	intervento	titolo	bilancio	Mis.	Prog
2.806,00	166	U 1.03.02.13.001	1.01.0203	1	2018	1	11
2.806,00	166	U 1.03.02.13.001	1.01.0203	1	2019	1	11

3. di stipulare il contratto in forma di corrispondenza commerciale, secondo le clausole ed alle condizioni esposte nell'offerta del Consorzio dei Comuni trentini del 9.2.2018, agli atti;
4. di incaricare il Consorzio dei Comuni Trentini quale Responsabile esterno del trattamento dei dati trasmessi in esecuzione del contratto di cui al precedente punto 3);
5. di precisare che al rapporto instaurato con il Consorzio dei Comuni Trentini si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti comunali. Il contratto sarà risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti da detto Codice;

6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo a pubblicazione avvenuta ai sensi del 3° comma dell'art. 79 del TULLRROC sopraccitato;
7. di comunicare, contestualmente all'affissione all'Albo pretorio, la presente ai capigruppo consiliari ai sensi del 2° comma dell'art. 79 del TULLRROC sopraccitato;
8. di precisare che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi: - opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5°, del T.U.LL.RR.O.CC., approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005, n.3/L; - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2 della Legge 6 dicembre 1971, n. 1034; - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.
9. di dare atto, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000, che il sopradescritto programma di pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;  
di dare atto che avverso il presente provvedimento sono ammessi:
  - opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'articolo 79, comma 5°, del T.U.LL.RR.O.CC., approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005, n.3/L;
  - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, istituito con D.P.R.6 luglio 1984 n.426 e modificato con D.P.R. 17 dicembre 1987 n.554, entro 60 giorni ai sensi dell'art.2 lettera b) della L.06.12.1971, n.1034;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 28 novembre 1971 n.1199.

In relazione al disposto di cui all'articolo 81 del T.U.LL.RR.O.CC. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005, n. 3/L, vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa del presente atto.

Il Segretario Comunale

Dott. Rino Bevilacqua

In relazione al disposto di cui all'articolo 81 del T.U.LL.RR.O.CC. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005, n. 3/L, vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto e si attesta la copertura finanziaria.

Il Funzionario responsabile

Denis Bertolini

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Lazzaroni Andrea

-----

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Rino Bevilacqua

-----

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

(art.79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.G.R. 01.02.2005 3/L)

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **16.05.2018** al giorno **26.05.2018**.

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Rino Bevilacqua

-----

---

Il sottoscritto Segretario comunale dichiara, ai sensi dell'art. 79,4° comma del T.U.LL.RR.O.CC., approvato con D.P.G.R. 01 febbraio 2005, 3/L, **la presente deliberazione immediatamente esecutiva** ad ogni effetto di legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Rino Bevilacqua

-----

Copia conforma all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro li \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale/Il responsabile incaricato

-----