



COMUNE DI DIMARO FOLGARIDA

Provincia di Trento

Servizio Gestione Associata Biblioteche Val di Sole

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

N. 05 di data 21.05.2019

OGGETTO: impegno di spesa per stampa pieghevolini e manifesti "BiblioBambini 2019". Ditta Graffite Studio - Malè.

BENEFICIARI	IMPORTO	CAPITOLO	ESERCIZIO
<i>Graffite Studio</i> 38027 MALE' P.I. 01888120225	€ 634,40.**	1246	2019

Oggetto: impegno di spesa per stampa pieghevolini e manifesti “BiblioBambini 2019”. Ditta *Graffite Studio* - Malè.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che:

- nel corso del 2009 le Amministrazioni di Malè, Dimaro, Mezzana, Ossana, Pejo e Vermiglio, con apposite deliberazioni di Consiglio, hanno sottoscritto una Convenzione, e contestualmente approvato un Progetto, per la costituzione della *Gestione Associata delle Biblioteche della Valle di Sole*;
- la Giunta Provinciale con propria deliberazione n° 2027 del 18 agosto 2009 ha concesso al Comune di Dimaro (divenuto dal 2016 “Dimaro Folgarida”) – designato Ente Capofila della *Gestione Associata* – un incentivo finanziario per l’attivazione della Gestione medesima;
- la *Gestione Associata* ha predisposto per l’anno 2019 un Piano di Attività presentato ed approvato dalla Commissione Biblioteche;
- le voci di spesa del Piano di Attività per l’anno in Corso sono state inserite nel Bilancio del comune capofila Dimaro Folgarida, bilancio approvato a norma di legge;

considerato che la *Gestione Associata delle Biblioteche della valle di Sole* tra le varie attività indicate nel “Piano pro anno 2019” ha contemplato anche la proposta di attività già rodade negli anni scorsi;

visto che tra queste negli anni si è dimostrata particolarmente azzeccata la proposta di letture/spettacolini/laboratori in vari paesi della valle promossa nel periodo estivo dalle Biblioteche e nota con il nome “*BiblioBambini*”;

visto che anche per l’estate prossima si intendono realizzare tutta una serie di iniziative simili alle precedenti, e prevalentemente incentrate su attività di lettura, di teatro, e laboratoriali, in particolare rivolte ai bambini;

ritenuto quindi opportuno dare giusto risalto al calendario delle letture/spettacolini/laboratori mediante la stampa di pieghevolini e manifesti da distribuirsi e appendere;

avanzata quindi richiesta di offerta alla Ditta *Graffite Studio di Malè* (vedi ns richiesta di prot. n° 4155 dd. 14.05.2019), ditta che ha provveduto alla stampa di analogo materiale anche negli anni precedenti e se da un lato già dispone dei “modelli” per elaborare i materiali, dall’altra - proprio per questo - garantisce la produzione di materiale in linea con quelli delle edizioni scorse di *BiblioBambini*;

considerato che la ditta interpellata ha presentato un preventivo (vedi ns prot. 4450/2019) che indica in €. 520,00 + iva (= €. 634,40) l’importo per la stampa di n° 800 pieghevolini e n° 50 manifesti, il tutto a colori;

dato atto che ai sensi dell’art.36 ter, comma 6 della L.P. 1/2019 per importi inferiori a € 5.000,00 (iva esclusa) non risulta necessario procedere attraverso procedura telematiche sul mercato elettronico (Mercurio o CONSIP) per le Amministrazioni pubbliche;

confermato che il Piano di Attività della *Gestione Associata* pro anno 2019 contempla la promozione in forma unitaria di iniziative finalizzate alla conoscenza delle biblioteche e del libro e rivolte in particolare alle fasce dei giovani e dei bimbi;

constatata la disponibilità finanziaria nel Bilancio Pro anno 2019 del Comune di Dimaro Folgarida (Ente Capofila della gestione Associata);

visto l’art. 21 della L.P. 23/90 per il ricorso alla trattativa privata, determinato dal costo contenuto dell’appalto in questione;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Segretario comunale ai sensi dell’articolo 187 Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 03.05.2018 n. 2;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell’articolo 185 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2;

Visto il Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2

visto il Regolamento per la definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità approvato con D.P.G.R. 28.12.1999 n.10/L;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n.09 dd.31.01.2018, esecutiva;

visto il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione consigliere n. 74 dd 19.12.2005;
accertata la propria competenza ai sensi della normativa sopra citata;

Determina

Di approvare:

- l'impegno di spesa di **€ 634,40. IVA inclusa** per la composizione e stampa di n° 800 pieghevolini e 50 manifesti atti ad informare sulle varie proposte organizzate dalle biblioteche solandre e raccolte sotto il titolo di "*BiblioBambini 2019*" (estate 2019);
- di affidare per i motivi esposti in premessa, alla ditta *Graffite Studio* con sede in Malè - P.I. 01888120225, la stampa degli 800 pieghevolini e dei 50 manifesti;
- di finanziare la spesa complessiva per la stampa dei pieghevolini e dei manifesti come sopra, di **€ 634,40.- IVA inclusa** - al cap. 1246 del bilancio pro 2019;

importo	capitolo	conto finanziario	titolo	bilancio	mis	Pr.
Euro 634,40	1246	U 1.03.02.99.000	1	2019	5	2

- di stabilire che si provvederà a liquidare l' importo dovuto previa consegna dei materiali, e su presentazione di regolare fattura elettronica;
- di dare atto che, ai sensi dell'art.5 della L.R. 21.07.1993, n.13, avverso il presente provvedimento sono ammessi:
 - reclamo al Segretario comunale, entro il periodo di pubblicazione;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, istituito con D.P.R.6 aprile 1984 n.426 e modificato con D.P.R. 17 dicembre 1987 n.554,entro 60 giorni ai sensi dell'art.2 lettera b) della L.06.12.1971, n.1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art.8 del D.P.R.

Il Funzionario responsabile
Dott. Liboni Marcello

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE

SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA

Bilancio di Previsione 2019_2021

Visto e prenotato ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Regolamento di contabilità del Comune di Dimaro, Folgarida approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 9 dd 31.01.2018, esecutiva a termini di legge

Esercizio Finanziario 2019 Impegnato al capitolo 1246 Importo € 634,40**

Graffite Studio - CODICE CIG: **Z3D2883044**
Codice Univoco Ufficio **UF3Q9C**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. dell'articolo 185 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 03.05.2018 n. 2

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Rag. Denis Bertolini

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 6 comma 1, Regolamento Comunale delle Determinazioni)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **22.05.2019** al giorno **01.06.2019**.

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Bevilacqua Rino

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro li _____

Il Segretario comunale/Il Responsabile incaricato
