



*COMUNE*

*DIMARO FOLGARIDA*

*Provincia di Trento*

*Servizio Polizia Locale*

*DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE*

*N. 03 di data 09.01.2023*

**OGGETTO:** Discarico quote per inesigibilità del credito. Approvazione elenchi proposti da Trentino Trentino Riscossioni S.p.A.

**OGGETTO:** Discarico quote per inesigibilità del credito. Approvazione elenchi proposti da Trentino Trentino Riscossioni S.p.A..

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che:

con determinazione nr. 7 di data 26.02.2018 del Responsabile del Servizio Polizia Locale veniva approvato il ruolo coattivo delle sanzioni per infrazioni al Codice della Strada Anni 2013-2014-2015;

rilevato che Trentino Riscossioni S.p.A. con nota di data 28.12.2022 prot. TRS\_/25105 assunta al nostro protocollo in data 28.12.2022 nr. 11335 ha inviato i prospetti preventivi contenenti elenchi di pratiche relative a crediti non recuperabili e di fatto inesigibili dopo aver intentato tutti i procedimenti coattivi possibili;

Considerato che nella nota con la quale chiede l'autorizzazione al discarico, Trentino Riscossioni S.p.A.

Verificato che gli importi da discaricare di competenza dello scrivente Servizio sono i seguenti:

PERIODO	NUMERO	DEL	IMP. COMUN.	IMP. RESID	RESIDUO ON
202212	000613	22/12/2022	2,37	2,37	0,00
202212	000613	22/12/2022	1,67	1,67	0,00
202212	000613	22/12/2022	0,40	0,40	0,00
			0,44	0,44	0,00

Ritenuto quindi necessario, dopo le opportune verifiche, procedere al discarico delle violazioni indicate.

Visto l'art. 27 della Legge 24 novembre 1981 nr. 689 e ss.mm..

Visto il Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2

Visto il Regolamento per la definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità approvato con D.P.G.R. 28.12.1999 n.10/L;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 09 dd.31.01.2018, esecutiva.

Accertata la propria competenza ai sensi della normativa sopra citata;

### DETERMINA

1. di segnalare l'inesigibilità delle seguenti pratiche all'ufficio finanziario per l'aggiornamento delle previsioni di bilancio e la valutazione di stralciare i relativi crediti a favore dell'ente con il conseguente aggiornamento del fondo crediti di dubbia esigibilità:

PERIODO	NUMERO	DEL	IMP. COMUN.	IMP. RESID	RESIDUO ON
202212	000613	22/12/2022	2,37	2,37	0,00
202212	000613	22/12/2022	1,67	1,67	0,00
202212	000613	22/12/2022	0,40	0,40	0,00
			0,44	0,44	0,00

2. di rideterminare gli importi degli accertamenti contabili relativi ai provvedimenti indicati in premessa.
3. di trasmettere copia della presente determinazione al Concessionario per la Riscossione e al Servizio Finanziario del Comune di Dimaro Folgarida, per gli adempimenti di competenza;
4. di dare atto che, avverso il presente provvedimento sono ammessi:
  - reclamo al Segretario comunale, entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art 9 comma 2 del Regolamento delle determinazioni approvato con deliberazione del consiglio comunale n.53 dd 29.11.2001;
  - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, istituito con D.P.R.6 aprile 1984 n.426 e modificato con D.P.R. 17 dicembre 1987 n.554, entro 60 giorni ai sensi dell'art.2 lettera b) della L.06.12.1971, n.1034;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 28 novembre 1971 n.1199.

Il Funzionario Incaricato  
dott. Fabio Arnoldi

SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA

Bilancio 2022\_2024

Visto ai sensi e per gli effetti del Regolamento di contabilità del Comune di Dimaro Folgarida, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.9 d. 31.01.2018, esecutiva a termini di legge.

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Cinzia Dell'Eva

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 6 comma 1, Regolamento Comunale delle Determinazioni)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **11.01.2023** al giorno **21.01.2023**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. Bevilacqua Rino

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro li \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale/Il Responsabile incaricato

\_\_\_\_\_