



***COMUNE DI DIMARO  
FOLGARIDA***

*Provincia di Trento*

***Servizio Polizia Locale***

***DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE***

***N. 29 di data 15.12.2023***

**OGGETTO:** Sistemazione parcometri istallati nella Frazione Folgarida con la ditta Input S.r.l., con sede in Via Dassori n. 49/1 - 16131 Genova, P.IVA 01175100997. **CIG:** ZCC3DCEBF9

**Oggetto:** Sistemazione parcometri istallati nella Frazione Folgarida con la ditta Input S.r.l., con sede in Via Dassori n. 49/1 - 16131 Genova, P.IVA 01175100997. CIG: ZCC3DCEBF9

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che,

il comune di Dimaro Folgarida ha istallati cinque parcometri “Siemens” a servizio dei parcheggi a pagamento della località Folgarida in particolare per i parcheggi di Strada dei Margeni, Strada dei Brenzi Piazzale Folgarida e Piazzale Belvedere.

considerato che i parcometri sono utilizzati solamente durante la stagione invernale, indicativamente dal mese di dicembre al mese di aprile dell'anno successivo, in quanto nel restante periodo dell'anno la fruizione dei parcheggi è a titolo gratuito;

rilevato che nel mese di dicembre sono stati attivati e fin da subito presentavano malfunzionamenti derivante dal software di gestione e il parcometri posizionato in Strada dei Brenzi presentava degli inconvenienti dovuti alla mancata accettazione delle monete;

sentito personale della ditta INPUT Srl il quale da remoto poteva rilevare che il parcometro di Strada dei Brenzi presentava dei malfunzionamenti al lettore di monete che doveva essere sostituito;

il software nonostante vari tentativi da remoto non si è riuscito a ripristinare la perfetta funzionalità dei parcometri;

rilevato che i pulsanti di conferma e di annullo delle operazioni originariamente di colore rispettivamente verde e rosso, ora sono consumati in modo tale da non distinguerne i colori;

rilevato che gli schermi in pvc a protezione dei pos sono graffiati e non consentono agli utenti di leggere le indicazioni date dal pos durante le operazioni di pagamento;

rilevato che il display tariffe del parcometro presente nel piazzale Belvedere non è più funzionante e necessita di essere sostituito;

considerato quindi che è nell'interesse dell'amministrazione comunale avere i parcometri in perfetta efficienza, si è proceduto a richiedere un preventivo di spesa per: intervento tecnico in loco, fornitura sostituzione di un display tariffe, fornitura e sostituzione dell'interruttore monete, fornitura di 5 adesivi di colore verde e 5 di colore rosso da istallare sui pulsanti presenti sui parcometri, fornitura di n. 4 frontalini in policarbonato a protezione dei pos;

la ditta Input S.r.l., ha inviato un preventivo di spesa per quanto riportato al punto precedente di € 1.208,00 oltre iva per un totale di € 1473,76, preventivo acquisito al numero 11719 del protocollo municipale;

considerato che vi è un unico importatore per l'Italia di prodotti Simens che s'identifica nella ditta Input S.r.l. con sede in Via Dassori n. 49/1 - 16131 Genova (GE) P.IVA 01175100997;

Ritenuto il preventivo di spesa proposto accettabile e congruo in considerazione dei costi benefici che ne trarrà l'ente;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 dd 04.04.2023 con la quale si è proceduto all'Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025, relativi allegati e della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 63 dd. 26.04.2023 con la quale è stato approvato “l’atto programmatico di indirizzo per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025 e degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi”;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 165 dd. 24.10.2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

VISTI:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 dd. 03.11.2016;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 9 dd. 31.01.2018, il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 2 dd. 21.02.2017;

visto il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione consigliare n. 74 dd 19.12.2005;

accertata la propria competenza ai sensi della normativa sopra citata;

## DETERMINA

1. di procedere all'affidamento di quanto in premessa indicato alla ditta Input S.r.l., con sede in Via Dassori n. 49/1 - 16131 Genova (GE), P.IVA 01175100997, dietro corrispettivo di Euro 1.208,00.= + IVA a norma di legge;
2. di imputare la spesa complessiva di Euro 1473,76\*\* iva compresa;

importo	capitolo	conto finanziario	titolo	bilancio	Mis.	Pr.
€ 1.473,86	2240	U 1.03.01.02.007	1	2023	10	5

3. di liquidare e pagare alla ditta Input S.r.l. la somma di Euro 1.473,76\*\*IVA compresa dietro presentazione di regolare documentazione fiscale entro il 31 dicembre 2023;
4. di dare atto che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Arnoldi Fabio - responsabile del Servizio Polizia Locale;
5. di dichiarare che con riguardo al presente provvedimento, non sussistono nei confronti del RUP, cause di conflitto di interesse, anche potenziali, che richiedono l'obbligo di astensione ai sensi della normativa vigente;
6. di procedere alla liquidazione di quanto dovuto dietro presentazione d'idonea documentazione fiscale giustificativa della spesa e a seguito di verifica della regolare esecuzione di quanto commissionato;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Dimaro Folgarida relativo alla Trasparenza, ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013 e ai sensi dalla L. R. 29 ottobre 2014 n. 10;
8. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione sono ammessi reclamo al Segretario comunale, entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art 9 comma 2 del Regolamento delle determinazioni approvato con deliberazione del consiglio comunale n.53 dd 29.11.2001;

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, istituito con D.P.R.6 aprile 1984 n.426 e modificato con D.P.R. 17 dicembre 1987 n.554, entro 60 giorni ai sensi dell'art.2 lettera b) della L.06.12.1971, n.1034;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 28 novembre 1971 n.1199.

Il Funzionario Responsabile  
Fabio Arnoldi

Dati per la fatturazione elettronica:

Cig: ZCC3DCEBF9

Codice univoco ufficio (fatturazione elettronica): UF3Q9C

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

*Bilancio di previsione 2023\_2025*

Visto l'art. 5 del regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 9 d.d. 31.01.2018, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, comprensivo anche dell'attestazione di copertura finanziaria (art. 187 della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige").

Capitolo in uscita 2240

Dimaro Folgarida, 15/12/2023.

Il Responsabile del servizio finanziario  
Michela Dalla Torre

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 6 comma 1, Regolamento Comunale delle Determinazioni)**

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio Elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **19.12.2023** al giorno **29.12.2023**.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott.ssa Elisabetta Brighenti