



**COMUNE DI
DIMARO FOLGARIDA**

Provincia di Trento

**SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E
GESTIONE DEL PATRIMONIO**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 238 di data 22.12.2023

OGGETTO: Impegno di spesa per l'acquisto di 24 tonnellate di ghiaietto invernale ad uso stradale
– Affidamento alla ditta Mezzena Pio, con sede in via Nazionale, 466 – 38025 Dimaro
Folgarida (Tn) p.iva 01480990223.

Oggetto: Impegno di spesa per l'acquisto di 24 tonnellate di ghiaietto invernale ad uso stradale –
Affidamento alla ditta Mezzena Pio, con sede in via Nazionale, 466 – 38025 Dimaro Folgarida (Tn) p.iva 01480990223.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che:

durante l'anno si rende spesso necessario acquistare materiale inerte e nello specifico ghiaietto invernale per sabbiatura stradale che viene effettuata con mezzi e operai comunali;

valutata la possibilità di procedere alla fornitura di detto materiale, è stata contattata in via breve la ditta Mezzena Pio, con sede in via Nazionale, 466 – 38025 Dimaro Folgarida (Tn) p.iva 01480990223;

visto il preventivo di spesa presentato dalla ditta Mezzena Pio ed acquisito con protocollo comunale n. 11662 del 15.12.2023 dal quale si evince, per quanto in oggetto, un importo di € 384,00.= iva esclusa per complessivi € 468,48.= iva inclusa;

ritenuto di impegnare a tale scopo un importo imponibile di € 384,00.= iva esclusa per complessivi € 468,48.= iva inclusa per l'acquisto di 24 tonnellate di ghiaietto invernale ad uso stradale;

VISTA la deliberazione della Giunta Provinciale n.307 dd 13 marzo 2020, relativa all'adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2;

VISTO l'art. 21, comma 4, della L.P. n.23/90 e ss.mm che consente di procedere alla conclusione dell'incarico interpellando direttamente una ditta ritenuta idonea;

VISTO l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'articolo 36 ter 1, comma 6, della legge 19 luglio 1990, n. 23, che stabilisce la soglia minima di Euro 5.000,00.= oltre la quale scatta l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi;

RITENUTA l'offerta confacente alle esigenze dell'Amministrazione e quindi degna di essere accolta;

CONSIDERATO che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

ATTESO che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 dd 04.04.2023 con la quale si è

proceduto all'Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025, relativi allegati e della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 63 dd. 26.04.2023 con la quale è stato approvato “l'atto programmatico di indirizzo per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025 e degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi”;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 165 dd. 24.10.2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

VISTI:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 dd. 03.11.2016;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 9 dd. 31.01.2018, il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 2 dd. 21.02.2017;

DATO ATTO che il presente atto verrà trasmesso al responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile, dando atto che la stessa diverrà esecutiva dopo l'apposizione del medesimo visto, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità del Comune di Dimaro Folgarida approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 09 dd. 31.01.2018;

accertata la propria competenza ai sensi delle normative sopra citate;

DETERMINA

1. di assegnare, alla ditta Mezzena Pio, con sede in via Nazionale, 466 - 38025 Dimaro Folgarida (Tn) p.iva 01480990223, l'acquisto di 24 tonnellate di ghiaietto invernale ad uso stradale, verso corrispettivo di € 384,00.= iva esclusa per complessivi € 468,48.= iva inclusa. CIG: Z4B3DEF03A;
2. di impegnare, nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati nella normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili citati in premessa, l'importo di € 468,48.= iva inclusa come di seguito indicato:

importo	capitolo	conto finanziario	titolo	bilancio	Mis.	Prog
468,48.=	2205	U 1.03.01.02.999	1	2023	10	5

3. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile per € 468,48.= iva inclusa entro la data del 31/12/2023;

4. di dare atto che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Manini Giuseppe - responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio;
5. di dichiarare che con riguardo al presente provvedimento, non sussistono nei confronti del RUP, cause di conflitto di interesse, anche potenziali, che richiedono l'obbligo di astensione ai sensi della normativa vigente;
6. di procedere alla liquidazione di quanto dovuto dietro presentazione d'idonea documentazione fiscale giustificativa della spesa e a seguito di verifica della regolare esecuzione di quanto commissionato;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Dimaro Folgarida relativo alla Trasparenza, ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013 e ai sensi dalla L.R. 29 ottobre 2014 n. 10;
8. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione sono ammessi:
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.lg. 2 luglio 2010 n. 104.
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
P.ind Giuseppe Manini

Dati per la fatturazione elettronica:
Cig: Z4B3DEF03A
Codice univoco ufficio (fatturazione elettronica): UF3Q9C

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Bilancio di previsione 2023_2025

Visto l'art. 5 del regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 9 d.d. 31.01.2018, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, comprensivo anche dell'attestazione di copertura finanziaria (art. 187 della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige").

Capitolo in uscita 2205

Dimaro Folgarida, 22.12.2023

Il Responsabile del servizio finanziario
Michela Dalla Torre

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 6 comma 1, Regolamento Comunale delle Determinazioni)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio Elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **27.12.2023** al giorno **06.01.2024**.

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Elisabetta Brighenti

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro Folgarida _____ Il Segretario comunale/Il Responsabile incaricato