



*COMUNE DI DIMARO
FOLGARIDA*

Provincia di Trento

Segretario Comunale

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

N. 62 di data 01.06.2023

OGGETTO: Impegno di spesa per rimborso spese viaggio - missioni compiute dal dipendente
Manini Giuseppe

Oggetto: Impegno di spesa per rimborso spese viaggio - missioni compiute dal dipendente Manini Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dato atto che la liquidazione delle indennità e dei rimborsi spese viaggio ai dipendenti comunali avviene secondo quanto previsto dall'allegato E/8 del Contratto Collettivo provinciale di lavoro 2002/2005, sottoscritto il 20.10.2003, così come modificato dall'art. 30 dell'Accordo provinciale stralcio concernente il biennio economico 2006_2007 del personale del comparto autonomie locali area non dirigenziale, sottoscritto il 20.04.2007 e dall'art. 48 dell'accordo per il rinnovo del CCPL del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale, per il quadriennio giuridico 2006/2009 - biennio economico 2008-2009, sottoscritto il 22.09.2008, per le missioni effettuate a decorrere dal 1 gennaio 2019 secondo quanto previsto dall'allegato E/8 al CCPL 2016/2018 del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale, sottoscritto il 1 ottobre 2018;

considerato che è necessario garantire il pagamento di tali emolumenti ai dipendenti;

che con prot. 3149 dd 04.04.2023 con la quale il dipendente chiedeva l'autorizzazione alla missione per espletamento compiti d'ufficio per il giorno 05.04.2023 e per il giorno 13.04.2023;

che il dipendente è stato autorizzato e si è recato in Trento con automezzo comunale ed ha anticipato le spese per il parcheggio, debitamente documentate, per un importo complessivo di € 11,20**;

ravvisata ora la necessità di procedere al rimborso delle spese inerenti il parcheggio;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 dd 04.04.2023 con la quale si è proceduto all'Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025, relativi allegati e della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 dd 26.04.2023 relativa all'approvazione dell' atto programmatico di indirizzo per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025 e degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi;

dato atto che il presente atto verrà trasmesso al responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile, dando atto che la stessa diverrà esecutiva dopo l'apposizione del medesimo visto, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità del Comune di Dimaro, Folgarida approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 9 d. 31.01.2018;

visto il Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 03.05.2018 n. 2

visto il Regolamento per la definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità approvato con D.P.G.R. 28.12.1999 n.10/L;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n.09 dd.31.01.2018, esecutiva;

visto il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione consigliare n. 74 dd 19.12.2005;

accertata la propria competenza ai sensi della normativa sopra citato;

DETERMINA

1. Di approvare, per i motivi in premessa esposti, la spesa derivante dal presente provvedimento ammontante a complessivi € 11,20** debitamente rendicontata e documentati da parte del dipendente ;
2. di impegnare, come di seguito indicato l'importo di cui al punto 1 ,nel rispetto dei nuovi principi contabili indicati nella normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili citati in premessa,

importo	capitolo	conto finanziario	titolo	bilancio	mis	Pr.
11,20	330	U 1.03.02.02.005	1	2023	1	6

3di dare atto, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000, che il sopradescritto programma di pagamento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica

- 4 di liquidare e pagare le somme spettanti agli stessi dipendenti, quale rimborso spese sostenute per l'espletamento dei compiti d'ufficio prestati per questo Comune;
- 5 di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica avverrà entro il 31.12.2023
- 6 di dare atto che, avverso il presente provvedimento sono ammessi:
 - reclamo al Segretario comunale, entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art 9 comma 2 del Regolamento delle determinazioni approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 53 dd. 29.11.2001;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, istituito con D.P.R. 6 aprile 1984 n. 426 e modificato con D.P.R. 17 dicembre 1987 n. 554, entro 60 giorni ai sensi dell'art. 2 lettera b) della L. 06.12.1971, n. 1034;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 28 dicembre 1971 n. 1199.

Il Segretario Comunale
dott.ssa Elisabetta Brighenti

**CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA**

Bilancio Previsione 2023_2025

Visto e prenotato ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Regolamento di contabilità del Comune di Dimaro Folgarida , approvato con deliberazione del consiglio comunale n.09 dd.31.01.2018, esecutiva a termini di legge.

Esercizio Finanziario 2023

Impegno registrato al capitolo 330 per Euro 11,20**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. dell'articolo 185 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 03.05.2018 n. 2

Il Funzionario Responsabile
Michela Dalla Torre

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 6 comma 1, Regolamento Comunale delle Determinazioni)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **05.06.2023** al giorno **15.06.2023**.

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Elisabetta Brighenti

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro li _____

Il Segretario comunale/Il Responsabile incaricato
