



***COMUNE DI DIMARO  
FOLGARIDA***

*Provincia di Trento*

***Segretario Comunale***

***DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE***

***N. 70 di data 03.08.2023***

**OGGETTO:** Dipendenti a tempo indeterminato comandati al servizio di reperibilità. Liquidazione indennità di reperibilità periodo luglio 2023

OGGETTO: Dipendenti a tempo indeterminato comandati al servizio di reperibilità. Liquidazione indennità di reperibilità periodo luglio 2023

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

Vista e richiamata la determinazione segretariale n.67 di data 03.07.2023, con la quale è stato istituito il servizio di reperibilità sul territorio comunale per l'estate 2023 di tutto il personale incardinato presso il Servizio Tecnico – Magazzino comunale (operai), al fine di far fronte, in maniera organica, ad eventuali emergenze che dovessero coinvolgere le competenze di tale servizio durante la stagione estiva dato il notevole afflusso turistico che si verifica durante questo periodo dell'anno.

Precisato che, con la medesima determinazione segretariale n. 67 di data 03.07.2023, si è provveduto ad impegnare la spesa presunta sui pertinenti capitoli.

Visto l'art. 42 "Reperibilità" del CCPL sottoscritto il 01.10.2018, triennio giuridico 2016/2018, che stabilisce l'indennità oraria da corrispondere ai dipendenti comandati in servizio di reperibilità in Euro 1,30.-. Qualora il dipendente svolga nell'anno un numero di ore retribuiti in turni di reperibilità superiore a 504, la misura dell'indennità di cui al comma 5 è maggiorata del 25% a partire dalle ore successive.

Visto il prospetto dimesso in atti, inerente le ore di reperibilità effettuate nel mese di LUGLIO 2023.

Visto ed esaminato il conteggio conseguentemente predisposto e riportato nell'unito prospetto e ritenuto di poter procedere alla liquidazione di € 1.606,40\*\*.-, per le ore di reperibilità effettivamente prestate nel mese di LUGLIO 2023 nonché le chiamate effettuate dagli stessi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 dd 04.04.2023 con la quale si è proceduto all'Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025, relativi allegati e della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 dd 26.04.2023 relativa all'approvazione dell'atto programmatico di indirizzo per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025 e degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi;

visti:– il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, e successive variazioni; – la Legge provinciale 09.12.2015, n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42)";

– il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;

– lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 25.09.2014, n. 42 e 10.03.2016, n. 6;

– il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 4 dd. 31.01.2017;

– il Regolamento di contabilità, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

## DETERMINA

1. di approvare, per i motivi in premessa esposti, la spesa derivante dal presente provvedimento ammontante a complessivi € 1.606,40\*\* ;
2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento ed indicata al punto 1. del dispositivo, risulta già impegnata con determinazione segretariale n.67 di data 03.07.2023, come di seguito dettagliato:

capitolo	conto finanziario	titolo	bilancio	mis	Pr.
2180	U 1.01.01.01.004	1	2023	10	5

- 3 di liquidare e conseguentemente pagare l'indennità di reperibilità di complessivi € 1.606,40\*\*.  
spettante ai dipendenti comunali per le ore prestate per il servizio di reperibilità svolto nel mese di LUGLIO 2023, come risultante dal prospetto dimesso in atti dando atto che il presente provvedimento avrà esigibilità entro il mese di dicembre 2023
- 4 di dare atto che agli importi suddetti verranno applicate le prescritte ritenute previdenziali e fiscali di legge;
- 5 di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata in Amministrazione trasparente nella sotto sezione Provvedimenti;
- 6 di dare atto che con riguardo al presente provvedimento non sussistono, nei confronti dello scrivente Responsabile di procedimento e del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale;
6. di precisare che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio finanziario;
- 7 di dare atto che, trattandosi di determinazione inerente la gestione del personale disciplinata dalle disposizioni del codice civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro.
- 8 di dare atto che, avverso il presente provvedimento sono ammessi:
  - reclamo al Segretario comunale, entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art 9 comma 2 del Regolamento delle determinazioni approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 53 dd. 29.11.2001;
  - ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni ai sensi del D. Lgs 104 dd 02 agosto 2010
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 28 dicembre 1971 n. 1199.

Il Responsabile del Procedimento  
Lorenza Menapace

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Elisabetta Brighenti

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA

*Bilancio Previsione 2023\_2025*

Visto e prenotato ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Regolamento di contabilità del Comune di Dimaro Folgarida, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.09 dd.31.01.2018, esecutiva a termini di legge.

*Esercizio Finanziario 2023*

Impegno registrato al capitolo 2180

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. dell'articolo 185 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 03.05.2018 n. 2

Il Funzionario Responsabile  
Michela Dalla Torre

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**(art. 6 comma 1, Regolamento Comunale delle Determinazioni)**

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **17.08.2023** al giorno **27.08.2023**.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Elisabetta Brighenti

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro li \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale/Il Responsabile incaricato  
\_\_\_\_\_