



*COMUNE
DIMARO FOLGARIDA*

Provincia di Trento

Segretario comunale

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

N. 76 di data 16.08.2023

OGGETTO: Liquidazione canone demaniale anno 2023 per derivazioni idriche - posizione 02010000010791241

Oggetto: Liquidazione canone demaniale anno 2023 per derivazioni idriche - posizione 02010000010791241

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

con deliberazione della Giunta Provinciale dd 17.02.2023 n. 239 sono stati introdotti i nuovi criteri per la quantificazione del canone demaniale a decorrere dal 01 gennaio 2023 in applicazione del principio di recupero dei costi ambientali e della risorsa ai sensi dell'art. 9 della Direttiva 2000/60/CE;

la Provincia Autonoma di Trento - Agenzia Provinciale per le risorse idriche e l'energia, Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche, con propria nota di data 06 giugno 2023 acquisita al protocollo municipale in data 1906.2023 al n. 5532, ha richiesto il pagamento del canone demaniale anno 2023 per le derivazioni idriche per uso consumo umano e idroelettrico;

ritenuto doveroso e necessario procedere al pagamento del predetto canone che ammonta a complessivi € 47.331,09** con scadenza al 31.10.2023, giusta nota della Provincia Autonoma di Trento PAT/RFS173-1906/2023-0475339;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 dd 04.04.2023 con la quale si è proceduto all'Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025, relativi allegati e della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 dd 26.04.2023 relativa all'approvazione dell' atto programmatico di indirizzo per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025 e degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi;

visti:– il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, e successive variazioni; – la Legge provinciale 09.12.2015, n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42)”;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 25.09.2014, n. 42 e 10.03.2016, n. 6;
- il Regolamento di contabilità, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

DETERMINA

1. di approvare, per i motivi in premessa esposti, la spesa per l'anno 2023, relativa ai canoni demaniali per derivazioni idriche per uso igienico e assimilati consumo umano e idroelettrico, ammontante a complessivi Euro 47.331,09**e precisamente:

- euro 4.533,07 derivazioni per uso potabile, igienico e assimilati;
- euro 1.344,97 derivazione per uso idroelettrico centrale nuova;
- euro 809,33 derivazione per uso idroelettrico centrale Casina;

- euro 3.904,70 derivazione per uso idroelettrico centrale Dossi;
 - euro 36.739,02 derivazione per uso idroelettrico centrale Calcara;
2. di impegnare la spesa di cui al punto 1 imputandola come segue:

importo	capitolo	conto finanziario	titolo	bilancio	Mis.	Prog
42.798,02	2602	U 1.03.02.07.999	1	2023	17	1
1.352,88	1235	U 1.03.02.07.999	1	2023	5	2
3.180,19	1684	U 1.03.02.07.999	1	2023	9	4

3. Dato atto che la spesa di cui al punto 1. è finanziata con risorse proprie di bilancio e che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009, il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, nonchè, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."
4. di procedere alla liquidazione di quanto dovuto dietro presentazione d'idonea documentazione fiscale giustificativa della spesa e a seguito di verifica della regolare esecuzione dei servizi sopradescritti.
5. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 ottobre 2023;
6. di dare atto che, avverso il presente provvedimento sono ammessi:
- reclamo al Segretario comunale, entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art 9 comma 2 del Regolamento delle determinazioni approvato con deliberazione del consiglio comunale n.53 dd 29.11.2001;
 - ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni ai sensi del D. Lgs 104 dd 02 luglio 2010;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 28 novembre 1971 n.1199.

Il Segretario Comunale
dott.ssa Elisabetta Brighenti

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE

SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA

Bilancio di Previsione 2023_2025

Visto e prenotato ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Regolamento di contabilità del Comune di Dimaro Folgarida, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.14 dd. 18.03.2021, esecutiva a termini di legge.

Esercizio Finanziario 2023

Impegno registrato ai capitoli: cap. 2601e 1689

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. dell'articolo 187 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2;

Il Responsabile del Servizio
Michela Dalla Torre

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 6 comma 1, Regolamento Comunale delle Determinazioni)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **17.08.2023** al giorno **27.08.2023**.

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Elisabetta Brighenti

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro li _____

Il Segretario comunale/Il Responsabile incaricato