



***COMUNE DI DIMARO
FOLGARIDA***

Provincia di Trento

Segretario comunale

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

N. 115 di data 31.10.2023

OGGETTO: Servizio di reperibilità del personale operaio periodo 01 novembre 2023 – 31 marzo 2024. Art. 42 del CCPL.

OGGETTO: Servizio di reperibilità del personale operaio periodo 01 novembre 2023- 31 marzo 2024. Art. 42 del CCPL.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'art. 42 del CCPL 2016-2018 del personale del comparto autonomie locali sottoscritto il 01.10.2018 che disciplina l'istituto della reperibilità ed in particolare dispone che: “

1. *La reperibilità comporta per il dipendente l'obbligo di rendersi disponibile in ogni momento e di recarsi immediatamente sul luogo di lavoro in caso di chiamata.*
2. *I turni di reperibilità non possono, di norma, superare la durata settimanale per ciascun dipendente, fermo restando l'obbligo dell'avvicendamento del personale addetto ai turni stessi.*
3. *(omissis)*
4. *(omissis)*
5. *Ai dipendenti comandati in servizio di reperibilità – di norma per non più di sette giornate al mese e di due fine settimana – compete un'indennità oraria di Euro 1,30. L'indennità di reperibilità non compete durante l'orario di servizio a qualsiasi titolo prestato. Il turno di reperibilità ha durata non inferiore alle 12 ore. La frazionabilità in misura inferiore alle 12 ore è ammessa solo nei confronti dei dipendenti che sostituiscono personale assente inserito nei turni di reperibilità.*
6. *Qualora il dipendente svolga nell'anno un numero di ore retribuite in turni di reperibilità superiore a 504, la misura dell'indennità di reperibilità di cui al comma 5 è maggiorata del 25% a partire dalle ore successive.*
7. *Le prestazioni effettuate durante il turno di reperibilità sono considerate come lavoro straordinario, considerando a tali effetti il tempo di andata ed il rientro nell'abitazione per il tempo massimo di un'ora.*
8. *Qualora la reperibilità cada in un giorno festivo, e sempre che il dipendente venga chiamato in servizio, spetta allo stesso, in aggiunta al compenso orario di cui all'art. 41 (Riposo settimanale e giorni festivi), c. 3, per il servizio prestato, un riposo compensativo pari alle ore di servizio prestate e comunque in misura non superiore alla giornata; nel caso in cui il dipendente non abbia già fruito durante la settimana di un giorno di riposo, il riposo compensativo spetta per l'intera giornata.*
9. *Il compenso di cui al comma 7 è erogato anche per gli interventi effettuati da remoto da parte del dipendente in turno di reperibilità, limitatamente alle prestazioni che non necessitano di intervento sul luogo di lavoro. A tal fine l'Amministrazione individuerà la documentazione necessaria per comprovare l'effettivo svolgimento dell'attività.*
10. *(omissis)*
11. *Fatto salvo quanto previsto dal presente articolo, in sede di accordo di settore potranno essere fissate disposizioni specifiche volte a regolare l'istituto della reperibilità.”*

Rilevato che il Comune di Dimaro Folgarida ricade in un territorio a forte vocazione turistica sia durante la stagione estiva che durante la stagione invernale. Nel periodo invernale i turni di reperibilità si rendono necessari per sorveglianza sulla viabilità comunale, per gli interventi di sgombero neve e attività di sicurezza stradale legata alle possibili gelate, interventi che devono essere garantiti durante tutta la settimana tramite l'intervento della squadra operai in turni di reperibilità.

Ritenuto pertanto necessario istituire il servizio di reperibilità per il periodo 01 novembre 2023 - 31 marzo 2024, previsto dall'articolo 42 del CCPL vigente, con i seguenti orari:

- nei giorni feriali – dal lunedì al venerdì dalle ore 17 alle ore 8;
- nei giorni di sabato, domenica e festivi dalle ore 24;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 44 del CCPL vigente limitatamente ai casi in cui si verificano circostanze imprevedibili, alle quali far fronte con un intervento indifferibile, al dipendente che non sia in servizio, né in reperibilità, può essere richiesta una prestazione lavorativa straordinaria in ore tali da non

configurare né una prestazione, né un'anticipazione programmata del normale orario di lavoro. Rientrano in tale fattispecie le prestazioni di lavoro richieste in giornate non lavorative oppure in giornate lavorative, purché in quest'ultimo caso, la chiamata si verifichi dopo che il dipendente ha lasciato il posto di lavoro.

RITENUTO dunque, al fine di garantire un servizio di assistenza alle infrastrutture comunali nel periodo di maggior afflusso turistico estivo in caso di urgenti ed improrogabili necessità che dovessero richiedere l'intervento della squadra operai (costituita da n. 5 dipendenti) nei giorni di sabato, domenica e festivi infrasettimanali, si rende necessaria l'istituzione del servizio di reperibilità di tale personale durante la stagione estiva nel periodo novembre 2023 al 31 marzo 2024.

RILEVATO che ai sensi dell'accordo sottoscritto il 4.12.2017 agli operai spetta l'indennità di vigilanza attiva per l'importo annuo di Euro 1.000,00.= pro capite.

VISTO il CCPL per personale del comparto autonomie locali della Provincia autonoma di Trento – area non dirigenziale per il biennio giuridico ed economico 2016-2018 sottoscritto il 1 ottobre 2018;

Visto il regolamento Organico del Personale Dipendente;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 d.d. 04.04.2023 con la quale si è proceduto all'approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025, del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e relativi allegati;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 dd 26.04.2023 relativa all'approvazione dell'atto programmatico di indirizzo per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025 e degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi;

Visto il Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2;

DETERMINA

1. di istituire, ai sensi dell'art. 42 del CCPL 2016-2018, dal novembre 2023 e fino a tutto marzo 2024 (151 giorni), per le motivazioni indicate in premessa, il servizio di reperibilità del personale operaio (n. 5 operai) con i seguenti orari:
 - nei giorni feriali – dal lunedì al venerdì dalle ore 17 alle ore 8;
 - nei giorni di sabato, domenica e festivi dalle ore 24;

2. di approvare il calendario del servizio secondo depositato presso l'Ufficio tecnico comunale e predisposto in accordo con lo stesso;
3. di riconoscere al personale comandato in servizio di reperibilità, l'indennità di cui all'art. 42 del contratto collettivo provinciale di lavoro in vigore, pari ad Euro 1,30 orarie per un turno di 12 ore;
4. di corrispondere altresì l'importo di euro 1.000,00** annuo pro capite in base a quanto stabilito nel verbale di concertazione sottoscritto in data 04.12.2017;
5. di dare atto in particolare che:
 - la reperibilità comporta per il dipendente l'obbligo di rendersi disponibile in ogni momento e di recarsi immediatamente sul posto di lavoro in caso di chiamata;
 - l'indennità di reperibilità non compete durante l'orario di servizio a qualsiasi titolo prestato;
 - per le prestazioni effettuate durante il turno di reperibilità al dipendente spetta anche il corrispondente compenso per lavoro straordinario, considerando a tali effetti il tempo di andata ed il rientro all'abitazione per il massimo di un'ora;
6. di impegnare la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento quantificata in ragione di Euro 3.600,00.= per turni di reperibilità, vigilanza attiva (oneri previdenziali ed assistenziali compresi) ed Euro 500,00** per straordinario, oltre oneri previdenziali ed assistenziali di legge;

capitolo	conto finanziario	titolo	bilancio	mis	Pr.
2190	U 1.01.01.01.004	1	2023	10	5
2190	U 1.01.01.01.004	1	2024	10	5

del bilancio di previsione 2023 – 2025 esercizio di esigibilità 2023 e 2024;

7. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte della Responsabile del Servizio Ragioneria;
8. di dare evidenza che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso al T.R.G.A di Trento entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104;
 - ricorso al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 entro 120 giorni dalla data della notifica o della comunicazione, o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

Il Segretario Comunale
dott.ssa Elisabetta Brighenti

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Bilancio di previsione 2023_2025

Visto l'art. 5 del regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 9 d.d. 31.01.2018, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, comprensivo anche dell'attestazione di copertura finanziaria (art. 187 della L.R. 3 maggio 2018 nr. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige).

Capitolo in uscita 2190

Dimaro Folgarida, 31.10.2023

Il Responsabile del Servizio
Michela Dalla Torre

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 6 comma 1, Regolamento Comunale delle Determinazioni)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio ed all'Albo informatico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **14.11.2023** al giorno **24.11.2023**.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Elisabetta Brighenti

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro li _____

Il Segretario comunale/Il Responsabile incaricato
