



***COMUNE DI DIMARO  
FOLGARIDA***

*Provincia di Trento*

***Segretario comunale***

***DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE***

***N. 127 di data 17.11.2023***

OGGETTO: . Costituzione del “Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale” (FO.R.E.G.)  
per l'anno 2023

OGGETTO: Costituzione del “Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale” (FO.R.E.G.) per l'anno 2023.

## PREMESSO E RILEVATO CHE

In data 1 ottobre 2018 sono stati sottoscritti il Contratto Collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018. E l'Accordo di settore per lo stesso triennio.

Il Capo IV del contratto (artt.- da 136 a 149) disciplina il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FO.R.E.G), in particolare all'art. 137 "Finanziamento del FO.R.E.G." al comma 1, è previsto che a decorrere dal 1 gennaio 2018 il FO.R.E.G è finanziato a regime dalle risorse risultanti dall'applicazione degli importi per dipendente equivalente di ciascun anno, e quindi applicabili anche nell'anno 2023, come di seguito riportati:

CATEGORIE/LIVELLI	IMPORTI ANNUI LORDI PER DIPENDENTE EQUIVALENTE
A	Euro 848,00
B base	Euro 933,00
B evoluto	Euro 993,00
C base	Euro 1.093,00
C evoluto	Euro 1.227,00
D base	Euro 1.417,00
D evoluto	Euro 1.640,00

Il F.O.R.E.G. è suddiviso in due quote:

- 1) la quota obiettivi generali, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente;
- 2) la quota obiettivi specifici, destinata a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici di ente e di struttura.

L'articolo 140 comma 4 del CCPL 1 ottobre 2018 ha previsto, a tal proposito, una novità, ossia che gli importi annui lordi spettanti a titolo di “quota obiettivi generali” a decorrere dall'anno 2018 sono stabiliti a livello di ente entro i limiti minimi e massimi stabiliti in sede di accordo di settore. L'Accordo di settore per il triennio 2016/2018, all'articolo 7, ha stabilito la possibilità per l'ente di destinare risorse agli obiettivi specifici nella percentuale variabile tra il 10% e il 25%. L'ente potrà decidere quante risorse destinare agli obiettivi specifici nei limiti suddetti e di conseguenza andrà a determinare la quota FOREG da distribuire a valere sugli obiettivi generali, che sarà pertanto compresa tra il 75% e il 90% del FOREG.

Il comma 5 del citato articolo 140 prevede che qualora l'ente non abbia individuato, per l'anno di riferimento, obiettivi specifici da perseguire, gli importi della “quota obiettivi generali” di cui al precedente comma 4 sono incrementati fino ad un massimo del 90% degli importi complessivi per dipendente equivalenti.

La quota “obiettivi generali” va erogata al personale in relazione al servizio prestato e per i dipendenti a tempo parziale la quota dovrà essere proporzionata.

Ai sensi dell'art. 140, comma 6, si considerano utili e quindi sono conteggiati come giorni di presenza, ai fini dell'erogazione della quota obiettivi generali:

- le giornate di ferie e malattia (per queste ultime opera la ritenuta ai sensi dell'art. 149 del CCPL);
- i congedi di maternità e paternità, nonché le altre assenze previste dal decreto legislativo n. 151 del 26 marzo 2001 se integralmente retribuite;
- infortunio;
- donazione di sangue e del midollo osseo;
- esercizio delle prerogative sindacali.

Sono esclusi dall'erogazione della quota obiettivi generali del fondo:

- tutti i dipendenti con contratto a tempo determinato che non abbiano prestato nell'anno almeno 30 giorni di lavoro (anche non continuativi);
- i dipendenti titolari di posizione organizzativa.

Eventuali somme destinate al finanziamento del FOREG e non erogate negli esercizi precedenti, incrementate degli importi derivanti dalle ritenute di cui al comma 6 dell'art. 140, sono riportate sul FOREG degli anni successivi per il finanziamento della quota obiettivi specifici. Nel caso in cui l'Amministrazione non provveda, per un periodo di tre anni, all'assegnazione degli obiettivi specifici, le relative risorse saranno destinate ad ulteriore finanziamento della "quota obiettivi generali".

Nel 2021 e nel 2022 non sono stati sottoscritti accordi decentrati per la costituzione del FOREG obiettivi specifici ma al personale sono state comunque riconosciute quote a tale titolo sulla base di apposita relazione rilasciata dal precedente segretario (determinazione n. 85 dd. 14/07/2022 e relazione dd. 07/08/2023 prot. 7191) e pertanto le risorse residue da destinare nel 2023 a tale scopo ammontano a:

- Euro 2.050,00\*\* per l'anno 2021 economie su obiettivi specifici (non liquidati);
- Euro 24,45\*\* economie su trattenute assenze quota obiettivi generali 2022.

Alla luce di quanto sopra esposto, necessita ora provvedere alla costituzione del FOREG relativo all'anno 2023 in corso.

PREMESSO e rilevato quanto sopra.

#### IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO l'accordo sottoscritto il 25.01.2012 in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" - FOREG;

VISTO l'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016/2017, sottoscritto il 23.12.2016 per il personale del comparto autonomie locali - area delle categorie, ed in particolare il Capo III relativo al "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FOREG)";

VISTO il Capo IV del CCPL del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico ed economico 2016/2018 sottoscritto il 01/10/2018;

VISTO l'art. 7 dell'Accordo di settore stralcio del personale dei comuni e delle comunità dd. 01.10.2018;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 dd 04.04.2023 con la quale si è proceduto all'Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 relativi allegati e della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 dd 26.04.2023 relativa all'approvazione dell'atto programmatico di indirizzo per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025 e degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 165 dd. 24/10/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

VISTI:

- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 dd. 03.11.2016;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 9 dd. 31.01.2018, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 2 dd. 21.02.2017;

DATO ATTO che la presente determinazione verrà trasmessa al responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile, dando atto che la stessa diverrà esecutiva dopo l'apposizione del medesimo visto, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità del Comune di Dimaro, Folgarida approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 9 d. 31.01.2018;

VISTO il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2;

Visto lo Statuto comunale;

#### DETERMINA

1. di costituire nell'importo di Euro 21.789,18\*\* il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FOREG) relativo all'anno 2023, secondo le risultanze di cui **all'allegato prospetto**, redatto ai sensi dell'art. 137 del CCPL dd. 01.10.2018;
2. di dare atto che è in corso la contrattazione decentrata per l'individuazione dei criteri di ripartizione della “quota obiettivi specifici” di cui agli artt. 143 e 144 del CCPL e dell'art. 7 dell'Accordo di settore dd. 01.10.2018 e per la quale è disponibile un importo compreso tra il 10% e il 25% del Fondo, come sopra determinato a cui si aggiungono le economie relative agli esercizi 2021 e 2022 come di seguito determinate:
  - Euro 2.050,00\*\* per l'anno 2021 economie su obiettivi specifici (non liquidati);
  - Euro 24,45\*\* economie su trattenute assenze quota obiettivi generali 2022;

3. di impegnare la somma di Euro 21.789,19\*\* al capitolo 2665, P.C.F. 1.01.01.01.004 del bilancio di previsione 2023/2025 con imputazione all'esercizio 2014, secondo quanto previsto dal paragrafo 5.2 lettera a) del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria – Allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011, il quale prevede che il fondo per il trattamento accessorio del personale “presenta natura di spesa vincolata, le risorse destinate alla copertura di tale stanziamento acquistano natura di entrate vincolate al finanziamento del fondo, con riferimento all'esercizio cui la costituzione del fondo si riferisce; pertanto, la spesa riguardante il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività è interamente stanziata nell'esercizio cui la costituzione del fondo stesso si riferisce, destinando la quota riguardante la premialità e il trattamento accessorio da liquidare nell'esercizio successivo alla costituzione del fondo pluriennale vincolato, a copertura degli impegni destinati ad essere imputati all'esercizio successivo”;
4. di dare atto che gli oneri riflessi conseguenti all'adozione del presente provvedimento trovano imputazione ai capitoli dell'esercizio relativo all'anno di liquidazione del fondo medesimo;
5. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità del Comune di Dimaro, Folgarida approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 9 d. 31.01.2018;
6. di precisa che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Giudice ordinario competente per territorio, in funzione di Giudice del lavoro ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 e dell'art. 409 c.p.c.. E' possibile esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e seguenti del c.p.c..

Il Segretario comunale  
dott.ssa Elisabetta Brighenti

CERTIFICATO DI PRENOTAZIONE  
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA

Bilancio di previsione 2023\_2025

Visto e prenotato ai sensi e per gli effetti dell'art.5 del Regolamento di contabilità del Comune di Dimaro Folgarida, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.9 dd 31.01.2018, esecutiva a termini di legge.

Esercizio Finanziario 2023

capitolo 2665 U 1.01.01.01.000 Mis. 1 Prog. 10

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. dell'articolo all'articolo 187 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2.

Il Funzionario Responsabile  
Michela Dalla Torre

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(art. 6 comma 1, Regolamento Comunale delle Determinazioni)

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio Elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **24.11.2023** al giorno **04.12.2023**.

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Elisabetta Brighenti

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro li \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale/Il Responsabile incaricato

\_\_\_\_\_