



*COMUNE
DIMARO FOLGARIDA*

Provincia di Trento

*Verbale di deliberazione n. 102
della Giunta Comunale*

OGGETTO: Approvazione convenzione per la disciplina d'uso dell'alloggio di servizio sito in Folgarida.

L'anno duemiladiciannove addi diciassette del mese di giugno alle ore 11.30 nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata oggi la Giunta Comunale.

Presenti i signori:

<i>Lazzaroni Andrea</i>	<i>Sindaco</i>
<i>Tomasi Monica</i>	<i>Assessore</i>
<i>Menghini Romedio</i>	<i>Assessore</i>
<i>Stanchina Stefano</i>	<i>Assessore</i>

Assenti i signori:

<i>Largaiolli Alessandro</i>	<i>Assessore</i>
------------------------------	------------------

Assiste il Segretario comunale *Dott. Rino Bevilacqua*

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Lazzaroni Andrea nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

Oggetto: Approvazione convenzione per la disciplina d'uso dell'alloggio di servizio sito in Folgarida.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata la richiesta in via breve del dott. Francesco Biscarini per l'utilizzo durante i mesi estivi dell'alloggio di Folgarida;

dato atto che il Comune di Dimaro Folgarida è una stazione turistica importante sia durante la stagione invernale che quella estiva, con un innumerevole afflusso di turisti anche e soprattutto nella Frazione di Folgarida;

che l'Azienda Sanitaria Locale, viste tali caratteristiche, mette a disposizione durante ogni stagione il servizio medico per i turisti, a nessun costo per il Comune di Dimaro Folgarida;

considerato opportuno al fine di assicurare il servizio agli ospiti e di destinare l'alloggio di servizio per il medico turistico, alloggio che questa Amministrazione possiede in loc. Folgarida;

considerato altresì opportuno esigere un pagamento per l'alloggio di servizio, che è già dotato di arredi, attraverso il pagamento di una somma forfetaria a titolo di rimborso, pari ad € 100,00** mensili, da pagarsi anticipatamente al momento delle sottoscrizione della convenzione e che verrà introitata all'apposito capitolo in bilancio dell'anno in corso che presenta la necessaria disponibilità;

dato atto che tutte le clausole sono contenute nell'allegata convenzione di utilizzo dell'alloggio di servizio;

considerata la richiesta di collaborazione da parte dell'Azienda Sanitaria locale dd 27.05.2004 prot 9.09/vi 7/1082, acquisita al protocollo municipale in data 01.06.2004 al numero 4353;

ravvisato quindi opportuno procedere all'approvazione della convenzione per la disciplina d'uso dell'alloggio di servizio;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'articolo 185 Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 185 e 187 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 03.05.2018 n. 2;

Visto il Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2

visto il Regolamento per la definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità approvato con D.P.G.R. 28.12.1999 n.10/L;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n.09 dd.31.01.2018, esecutiva;

accertata la propria competenza ai sensi della normativa sopra citata;
ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

delibera

1. Di approvare, per quanto in premessa esposto, la convenzione allegata e composta di art.5 che costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che la presente deliberazione non comporta impegni di spesa;
3. di dichiarare che la presente deliberazione verrà comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla sua pubblicazione all'albo ai sensi dell'art. 183 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2;
4. di dare evidenza ai sensi dell'art. 183 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2 che avverso il presente atto sono ammessi:

- opposizione della Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art.52 comma 13 della L.R. 04.01.1993, n.1, come modificata dall'art.12 della L.R. 23.10.1998, n.10;
- ricorso straordinario entro 120 giorni ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n.1199;
- ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni ai sensi dell'art.2 lett. b della legge 6 dicembre 1971, n.1034.

In relazione al disposto di cui ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2, vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa del presente atto.

Il Segretario comunale
Dott. Rino Bevilacqua

In relazione al disposto di cui all'articolo 185 e art. 187 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2, vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
Rag. Cinzia Dell'Eva

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Lazzaroni Andrea

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Rino Bevilacqua

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(art. 183 Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2)

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **21.06.2019** al giorno **01.07.2019**

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Rino Bevilacqua

Il sottoscritto Segretario comunale dichiara, ai sensi dell'art. art. 183, comma 6°, Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2, che **la presente deliberazione dichiarata esecutiva a pubblicazione avvenuta** ad ogni effetto di legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Rino Bevilacqua

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro li _____

Il Segretario comunale/Il responsabile incaricato