



**COMUNE
DIMARO FOLGARIDA**

Provincia di Trento

***Verbale di deliberazione n. 95
della Giunta Comunale***

OGGETTO: Pubblica selezione per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato part time 16 ore settimanali nella figura professionale di assistente tecnico cat. C Base - *Approvazione verbali del concorso*

L'anno **duemilaventi** addì **ventidue** del mese di **luglio** alle ore **10.00** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata oggi la Giunta Comunale.

Presenti i signori:

<i>Lazzaroni Andrea</i>	<i>Sindaco</i>
<i>Tomasi Monica</i>	<i>Assessore</i>
<i>Largaiolli Alessandro</i>	<i>Assessore</i>
<i>Stanchina Stefano</i>	<i>Assessore</i>
<i>Menghini Romedio</i>	<i>Assessore</i>

Assenti i signori:

Assiste il Segretario comunale ***Dott. Rino Bevilacqua***

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Lazzaroni Andrea nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

Oggetto: Pubblica selezione per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato part time 16 ore settimanali nella figura professionale di assistente tecnico cat. C Base - *Approvazione verbali del concorso*

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la determinazione del Segretario Comunale n. 148 dd 04.12.2019 con la quale veniva indetto il concorso per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato part time 16 ore settimanali nella figura professionale di assistente tecnico cat. C Base;

che con determinazione del Segretario comunale n. 03 dd 07.01.2020 con la quale veniva nominata la commissione giudicatrice;

vista la determinazione del Segretario Comunale n. 75 dd 23.06.2020 con la quale si ammettevano e non ammettevano al concorso i candidati;

Che in data 15.07.2020 la commissione giudicatrice si è riunita e che si è proceduto all'insediamento della Commissione, alla presa in carico degli atti del concorso, l'accertamento della regolare pubblicazione del bando nonché la determinazione dei criteri di massima, come da verbale n. 1;

che in data 16.07.2020 la commissione giudicatrice si è riunita per svolgere la prova scritta prevista dal bando alle ore 8.00 e che durante la mattinata si sono svolti gli esami come da verbale n. 2;

che in data 16.07.2020 la commissione giudicatrice si è riunita ha revisionato e elaborato i temi come da verbale n. 3;

che in data 16.07.2020 la commissione giudicatrice si è riunita per svolgere la prova orale prevista dal bando e al termine della stessa ha espresso i propri giudizi di merito come da verbale;

Ritenuto di dover dare ulteriore corso all'iter concorsuale, stante la necessità di disporre di graduatoria di idonei per conferire eventuali incarichi per il profilo in parola.

Esaminati i verbali della pubblica selezione come predisposti dalla Commissione giudicatrice sia nella legittimità che nel merito dell'intero procedimento concorsuale;

Ravvisata la necessità e l'opportunità di approvare integralmente i verbali di cui sopra;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'articolo 185 Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2

Visto il Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2

visto il Regolamento per la definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità approvato con D.P.G.R. 28.12.1999 n.10/L;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n.09 dd.31.01.2018, esecutiva;

ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare, per i motivi in premessa esposti, i verbali n. 1, 2 ,3 e successivo della Commissione giudicatrice incaricata della procedura di pubblica selezione per la formazione di graduatoria al fine di assunzione di n. 1 posto a tempo determinato part time 16 ore settimanali nella figura professionale di assistente tecnico cat. C Base;
2. di disporre la pubblicazione del presente atto sull'albo pretorio telematico comunale nonché nella sezione trasparenza del sito comunale.
3. di dichiarare che la presente deliberazione verrà comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla sua pubblicazione all'albo ai sensi dell'art. 183 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2 e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ;
4. di dare evidenza ai sensi dell'art. 183 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2 che avverso il presente atto sono ammessi:

- opposizione della Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art.52 comma 13 della L.R. 04.01.1993, n.1, come modificata dall'art.12 della L.R. 23.10.1998, n.10;
- ricorso straordinario entro 120 giorni ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n.1199;
- ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni ai sensi dell'art.2 lett. b della legge 6 dicembre 1971, n.1034.

In relazione al disposto di cui ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2, vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa del presente atto.

Il Segretario comunale
Dott. Rino Bevilacqua

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Lazzaroni Andrea

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Rino Bevilacqua

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
(art. 183 Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2)

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **23.07.2020** al giorno **02.08.2020**.

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Rino Bevilacqua

Il sottoscritto Segretario comunale dichiara, ai sensi dell'art. art. 183, comma 3°, Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2, che **la presente deliberazione diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta.**

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Rino Bevilacqua

Copia conforma all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro li _____

Il Segretario comunale/Il responsabile incaricato