



*COMUNE  
DIMARO FOLGARIDA*

*Provincia di Trento*

*Verbale di deliberazione n. 102  
della Giunta Comunale*

OGGETTO: Concessione in uso strutture scolastiche con l'Istituto comprensivo di scuola primaria e secondaria di primo grado Bassa Val di Sole-. Approvazione dello schema di convenzione

L'anno duemilaventuno addi ventinove del mese di giugno alle ore 16.30 nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata oggi la Giunta Comunale.

Presenti i signori:

*Lazzaroni Andrea* *Sindaco*

*Tomasi Monica* *Assessore*

*Ramponi Nadia* *Assessore*

Assenti i signori:

*Largaiolli Alessandro* *Assessore*

*Stanchina Stefano* *Assessore*

Assiste il Segretario comunale *Dott. Rino Bevilacqua*

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Lazzaroni Andrea nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

Oggetto: Concessione in uso strutture scolastiche con l'Istituto comprensivo di scuola primaria e secondaria di primo grado Bassa Val di Sole. Approvazione dello schema di convenzione

*Premesso*

Come la L.P. 07.08.2006 n. 5 Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino, all'art. 108, prevede la disciplina relativa alla messa a disposizione delle strutture scolastiche e formative, al di fuori dell'orario di servizio scolastico, per attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile nonché per attività extrascolastiche e manifestazioni pubbliche di interesse collettivo;

il comma 2 della citata norma prevede inoltre che le istituzioni scolastiche e formative e i comuni sottoscrivono accordi per definire le modalità organizzative e i criteri per il rimborso dei costi per l'utilizzo delle strutture e delle attrezzature, sulla base di criteri e modalità organizzative stabilite dalla Giunta Provinciale al fine del miglior utilizzo e fruizione del patrimonio edilizio scolastico e formativo;

il questo contesto il Comune di Dimaro Folgarida ritiene opportuno condividere con l'Istituto comprensivo Bassa Valle di Sole uno schema di convenzione a mezzo il quale definire appunto le modalità d'uso in orario extrascolastico delle strutture scolastiche e formative i cui edifici sono di proprietà del Comune stesso (palestra);

valutato come risultati opportuno provvedere all'approvazione di uno schema di convenzione al fine di disciplinare i reciproci rapporti di collaborazione;

avuta lettura della bozza di convenzione e reputatala rispondente alle esigenze di quest'Amministrazione

ritenuto opportuno procedere all'approvazione e successiva sottoscrizione della convenzione al fine di regolamentare in modo particolare l'utilizzo delle palestre;

visto lo schema di convenzione predisposto dall'Istituto Comprensivo;

## LA GIUNTA COMUNALE

Riconosciute e fatte proprie le premesse della presente;

vista la L.R. 4 gennaio 1993 n.1 e successive modifiche;

accertata in particolare la competenza della Giunta ad assumere il presente atto di indirizzo in materia di iniziative sociali;

ravvisato quindi opportuno procedere all'approvazione dello schema di convenzione per la concessione in uso a terzi delle strutture scolastiche;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'articolo 185 Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2

Visto il Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2

accertata la propria competenza ai sensi della normativa sopra citata;

ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

1. di approvare per quanto sopra esposto lo schema di convenzione per la concessione in uso di strutture scolastiche, il cui testo viene approvato ed allegato al presente provvedimento (allegato A), per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare il Legale rappresentante alla sua sottoscrizione ad esecutività del presente provvedimento.
3. di dichiarare che la presente deliberazione verrà comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla sua pubblicazione all'albo ai sensi dell'art. 183 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2;
4. di dare evidenza ai sensi dell'art. 183 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2 che avverso il presente atto sono ammessi:
  - opposizione della Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art.52 comma 13 della L.R. 04.01.1993, n.1, come modificata dall'art.12 della L.R. 23.10.1998, n.10;
  - ricorso straordinario entro 120 giorni ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n.1199;
  - ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni ai sensi dell'art.2 lett. b della legge 6 dicembre 1971, n.1034.

In relazione al disposto di cui ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2, vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa del presente atto.

Il Segretario comunale  
Dott. Rino Bevilacqua

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Lazzaroni Andrea

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Rino Bevilacqua

---

#### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(art. 183 Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2)

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **30.06.2021** al giorno **10.07.2021**

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Rino Bevilacqua

---

Il sottoscritto Segretario comunale dichiara, ai sensi dell'art. art. 183, comma 6°, Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2, che **la presente deliberazione dichiarata esecutiva a pubblicazione avvenuta** ad ogni effetto di legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Rino Bevilacqua

---

Copia conforma all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro li \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale/Il responsabile incaricato