



**COMUNE**  
**DIMARO FOLGARIDA**

*Provincia di Trento*

***Verbale di deliberazione n. 161***  
***della Giunta Comunale***

OGGETTO: Approvazione rendiconto per l'anno 2021 della gestione Scuola Elementare Unificata di Croviana -Liquidazione saldo

L'anno **duemilaventidue** addì **trentuno** del mese di **agosto** alle ore **17.00** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata oggi la Giunta Comunale.

Presenti i signori:

<b><i>Lazzaroni Andrea</i></b>	<b><i>Sindaco</i></b>
<b><i>Tomasi Monica</i></b>	<b><i>Assessore</i></b>
<b><i>Ramponi Nadia</i></b>	<b><i>Assessore</i></b>
<b><i>Largaiolli Alessandro</i></b>	<b><i>Assessore</i></b>
<b><i>Katzemberger Marco Luigi</i></b>	<b><i>Assessore</i></b>

Assenti i signori:

Assiste il Segretario comunale ***Dott. Bevilacqua Rino***

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Lazzaroni Andrea nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

**Oggetto:** Approvazione rendiconto per l'anno 2021 della gestione Scuola Elementare Unificata di Croviana -Liquidazione saldo

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

che con il Comune di Croviana si occupa della gestione della scuola primaria Bartolomeo Pezzen, e che il medesimo Comune si assume gli oneri di ordinaria e straordinaria manutenzione secondo le indicazioni concordate con l'apposita Commissione consultiva che deve essere chiamata, in via ordinaria a definire il preventivo di spesa così come il consuntivo;

che con deliberazione Giuntale n. 184 dd 22.11.2021 si era proceduto ad approvare il preventivo per l'anno 2021 della gestione Scuola Elementare Unificata di Croviana procedendo alla liquidazione di un acconto di € 10.000,00\*\*;

vista ora la nota del Comune di Croviana prot. 164/2022 con la quale si procedeva ad approvare il rendiconto della scuola primaria relativo all'anno 2021, rendiconto che acclara una spesa quale quota ordinaria a carico del Comune di Dimaro Folgarida di € 12.033,26\*\*, una quota straordinaria di € 1.614,11\*\* e crediti derivanti dal 2020 di € 588,57\*\* per una quota complessiva di 13.058,80\*\* a cui dedurre € 10.000,00\*\* per un saldo di € 3.058,80\*\*

presa visione della rendicontazione presentata dal Comune di Croviana e ritenuto quindi di procedere alla liquidazione del saldo dovuto;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Segretario comunale ai sensi dell'articolo 185 Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 185 e 187 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 03.05.2018 n. 2;

Visto il Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 03.05.2018 n. 2

visto il Regolamento per la definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità approvato con D.P.G.R. 28.12.1999 n.10/L;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n.09 dd.31.01.2018, esecutiva;

accertata la propria competenza ai sensi della normativa sopra citata;

ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

## DELIBERA

1. di approvare, per i motivi in premessa esposti, il rendiconto della scuola primaria di Croviana per l'anno 2021 ammontante a complessivi € 13.058,80\*\* a carico del Comune di Dimaro Folgarida;
2. di dare atto che la spesa di cui al punto 1) trova imputazione nel seguente modo ( DGC 1842021C.R.2021), procedendo alla liquidazione del saldo dovuto pari ad € 3.058,80\*\*

capitolo	Esercizio	importo	Mis	Prog.
970	2022	€ 3.058,80**	4	2

del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso che presenta la necessaria disponibilità;

3. di disporre la pubblicazione del presente atto sull'albo pretorio telematico comunale nonché nella sezione trasparenza del sito comunale.
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposita sezione "Trasparenza" del Comune di Dimaro Folgarida;

5. di dichiarare la presente deliberazione esecutiva a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 183 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2;
6. di dichiarare che la presente deliberazione verrà comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla sua pubblicazione all'albo ai sensi dell'art. 183 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2;
7. di dare evidenza ai sensi dell'art. 183 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2 che avverso il presente atto sono ammessi:
  - opposizione della Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art.52 comma 13 della L.R. 04.01.1993, n.1, come modificata dall'art.12 della L.R. 23.10.1998, n.10;
  - ricorso straordinario entro 120 giorni ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n.1199;
  - ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni ai sensi dell'art.2 lett. b della legge 6 dicembre 1971, n.1034.

In relazione al disposto di cui all'articolo 185 Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2, vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa del presente atto.

Il Segretario comunale  
Dott. Bevilacqua Rino

In relazione al disposto di cui agli articoli 185 e 187 Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2, vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto e si attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio  
Bertolini Denis

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Lazzaroni Andrea

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. Rino Bevilacqua

-----

-----

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 183 Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2)

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **05.09.2022** al giorno **15.09.2022**.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. Rino Bevilacqua

-----

---

Il sottoscritto Segretario comunale dichiara, ai sensi dell'art. art. 183, comma 3°, Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2, che **la presente deliberazione sarà esecutiva a pubblicazione avvenuta** ad ogni effetto di legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. Rino Bevilacqua

-----

Copia conforma all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro li \_\_\_\_\_

Il Segretario comunale/Il responsabile incaricato

-----