



*COMUNE
DIMARO FOLGARIDA
Provincia di Trento*

*Verbale di deliberazione n. 14
della Giunta Comunale*

OGGETTO: CONFERIMENTO ALLA DOTT.SSA ELISABETTA BRIGHENTI DEL POSTO DI "SEGRETARIO GENERALE" DI TERZA CLASSE CON MENO DI 3000 ABITANTI (ARTT. 151 E 153 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTO ALTO ADIGE, APPROVATO CON L.R. N. 2/2018).

L'anno **duemilaventitre** addi diciotto del mese di **gennaio** alle ore **14.30** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata oggi la Giunta Comunale.

Presenti i signori:

Lazzaroni Andrea *Sindaco*

Largaiolli Alessandro *Assessore*

Ramponi Nadia *Assessore*

Katzemberger Marco Luigi *Assessore*

Assenti i signori:

Tomasi Monica *Assessore*

Assiste il Segretario comunale **Dott. Bevilacqua Rino**

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Lazzaroni Andrea nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato

OGGETTO: CONFERIMENTO ALLA DOTT.SSA ELISABETTA BRIGHENTI DEL POSTO DI "SEGRETARIO GENERALE" DI TERZA CLASSE CON MENO DI 3000 ABITANTI (ARTT. 151 E 153 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTO ALTO ADIGE, APPROVATO CON L.R. N. 2/2018).

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

con deliberazione della Giunta Comunale n. 145 dd. 11.08.2022 è stato indetto il pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura del posto di Segretario del Comune di Dimaro Folgarida, sede segretarile di terza classe (con meno di 3.000 abitanti);

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 di data 19.10.2022, con la quale sono stati approvati i verbali del concorso e si è provveduto alla nomina a Segretario Generale di 3a classe del Comune di Dimaro Folgarida della prima classificata, dott.ssa Elisabetta Brighenti;

Dato atto come in riscontro a nostra nota di data 01.12.2022 prot. n. 10564 di comunicazione dell'esito finale del suddetto concorso, la dott.ssa Elisabetta Brighenti manifestava la propria disponibilità dell'incarico;

Accertato l'avvenuto riscontro in merito, come da nota di data 06.12.2022, acquisita al protocollo municipale in data 07.12.2022 al prot. n. 10754, con la quale viene resa formale accettazione della nomina a Segretario Generale del Comune di Dimaro Folgarida, dando disponibilità ad assumere l'incarico.

Richiamata la nota inviata dalla dottoressa Elisabetta Brighenti di data 29.12.2022 acquisita il protocollo municipale in data 29.12.2022 al n. 11375 con la quale la dottoressa comunicava di poter prendere servizio a far data dal 01.03.2023;

Dato atto quindi che il rapporto di lavoro avrà inizio dal 01.03.2023. La dipendente assunta è soggetta a un periodo di prova di 6 mesi ai fini del compimento del suddetto periodo si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato

Visto il CCPL d.d. 27.12.2005 - comparto Autonomie Locali - Area della dirigenza e dei Segretari Comunali e ss. mm. e ii..

Visto l'accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali sottoscritto il 29.12.2016.

Visto l'accordo per il rinnovo del CCPL 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali sottoscritto in data 29.10.2018.

Visto l'accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale relativamente al triennio 2019/2021 nei confronti del personale del comparto Autonomie locali - area della dirigenza e dei segretari comunali sottoscritto in data 10.11.2020.

Visto il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2022 sottoscritto in data 16.11.2021 con il quale è stata confermata la disciplina in materia di personale come introdotta dal Protocollo di finanza locale 2021, sottoscritto in data 16 novembre 2020, e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalle deliberazioni della Giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021 e n. 1503 di data 10 settembre 2021.

Visto l'art. 8 della L.P. 27/2010 come da ultimo modificato dalla L.P. 22/2021 (Legge di stabilità provinciale 2022), il quale, con specifico riferimento alle assunzioni di personale prevede quanto segue:

“1 bis. La Giunta provinciale, con deliberazione assunta d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, individua gli obiettivi di finanza pubblica assicurati dagli enti locali secondo i principi definiti dal protocollo d'intesa in materia di finanza locale. La deliberazione determina anche le modalità e i termini del concorso degli enti locali a questi obiettivi.

3.1. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 8 ter relativamente alle assunzioni di segretari comunali, a decorrere dal 2021, i comuni possono assumere personale nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019 e secondo quanto previsto da questo articolo.”;

Visto l'art. 8 ter della L.P. 27/2010 come da ultimo modificato dalla L.P. 22/2021 (Legge di stabilità provinciale 2022), il quale, con specifico riferimento alle assunzioni dei segretari comunali prevede quanto segue:

“1. I comuni possono coprire la sede segretarile con assunzione, nel rispetto degli obiettivi definiti ai sensi dell'articolo 8, comma 1 bis.

2. I comuni per i quali la spesa relativa all'assunzione del segretario non è compatibile con il raggiungimento degli obiettivi definiti ai sensi dell'articolo 8, comma 1 bis, per assicurare il servizio di segreteria:

a) possono coprire la sede con assunzione, se hanno popolazione superiore a 1.000 abitanti;

b) si convenzionano per il servizio con altri enti con sede coperta, se hanno popolazione fino a 1.000 abitanti.”.

Rilevato che la Pianta Organica di questo Comune prevede il posto summenzionato.

Accertato che la copertura del posto di Segretario Generale di III classe si prospetta economicamente sostenibile in relazione alla situazione finanziaria dell'ente e che la spesa per detto posto risulta già prevista dagli strumenti di programmazione economico finanziaria per il triennio 2022-2024.

Visto l'allegato schema di contratto individuale di lavoro

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Dato atto del rispetto dell'art. 183 comma 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 26 di data 30.06.2016, dalla Responsabile del servizio finanziario in ordine a regolarità contabile, attestante ad un tempo la necessaria copertura finanziaria, ciò in relazione anche alla programmazione economico-finanziaria dell'ente ed ai riflessi diretti e indiretti evidenziati nel presente atto, nonché, risultando il Segretario Comunale parte interessata, sotto il profilo della regolarità tecnica.

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali.

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 avente ad oggetto: “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto comunale.

Vista la Legge Regionale 29.10.2014 n. 10, con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli

Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di conferire, per le motivazioni espresse in premessa, alla dott.ssa Elisabetta Brightenti, il posto di Segretario Generale di terza classe con meno di 3000 abitanti, del Comune di Dimaro Folgarida, con decorrenza dal 01.03.2023.
2. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 157 c. 3 della L.R. 03.05.2018 n. 2, al Segretario Generale di nuova nomina, non ha prestato il periodo di prova e che quindi . La dipendente assunta è soggetta a un periodo di prova di 6 mesi ai fini del compimento del suddetto periodo si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato
3. Di incaricare il Sindaco a sottoscrivere con l'interessato il contratto individuale di lavoro, secondo le vigenti disposizioni legislative e contrattuali in materia, come da schema allegato al presente provvedimento dimesso agli atti.
4. Di riconoscere al dipendente di cui al punto 1. il trattamento economico negli importi corrispondenti alla qualifica di Segretario Generale di terza Classe con meno di 3000 abitanti, come previsto dall'Accordo Stralcio per il rinnovo del CCPL 2016-2018 del personale del Comparto Autonomie locali Area della Dirigenza e ss.mm.
5. Di dare atto che l'onere derivante dall'esecuzione del presente provvedimento è compatibile con il rispetto del vincolo della spesa per il personale imposta dalla vigente normativa sulla finanza pubblica locale
6. Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova idoneo stanziamento ai al bilancio di triennale 2022-2024, esercizio provvisorio 2023.
7. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
8. opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex artt. 8 e 9 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.
 - Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché art. 204 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.
9. Di inviare copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ex art. 183, comma 2, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.
10. di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ex art. 183, comma 3, del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un

periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10, nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190.

In relazione al disposto di cui ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2, vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa del presente atto.

Il Segretario comunale
Dott. Rino Bevilacqua

In relazione al disposto di cui all'articolo 185 e art. 187 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2, vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto e si attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile incaricato
Cinzia Dell'Eva

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Lazzaroni Andrea

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Rino Bevilacqua

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(art. 183 Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2)

Il sottoscritto Segretario comunale certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno 23.01.2023 al giorno 02.02.2023.

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Rino Bevilacqua

Il sottoscritto Segretario comunale dichiara, ai sensi dell'art. art. 183, comma 3°, Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2, che **la presente deliberazione sarà esecutiva a pubblicazione avvenuta** ad ogni effetto di legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Rino Bevilacqua

Copia conforma all'originale in carta libera per uso amministrativo

Dimaro li _____

Il Segretario comunale/Il responsabile incaricato