



ORIGINALE

*COMUNE DI
DIMARO FOLGARIDA*

Provincia di Trento

***Verbale di deliberazione n. 182
della Giunta Comunale***

OGGETTO: Scavalco segreteria comunale periodo 09.10.2023 - 29.10.2023. Liquidazione compenso.

L'anno **duemilaventitre** addi **ventuno** del mese di **novembre**, alle ore **17.00** nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata oggi la Giunta Comunale.

Lazzaroni	Andrea	Sindaco
Largaiolli	Alessandro	Vice Sindaco
Ghirardini	Alessandra	Assessore
Katzemberger	Marco Luigi	Assessore
Ramponi	Nadia	Assessore

Assenti:

Assiste il Segretario Comunale dott.ssa Elisabetta Brighenti.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Lazzaroni Andrea, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Scavalco segreteria comunale periodo 09.10.2023 - 29.10.2023. Liquidazione compenso.

PREMESSO E RILEVATO CHE:

Con nota prot. n. 9030 il Sindaco del Comune di Dimaro Folgarida - ha richiesto al Servizio Autonomie Locali della Provincia Autonoma di Trento, ai sensi dell'articolo 162 del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm., il conferimento dell'incarico al dott. Silvio Rossi, Segretario del Comune di Novella, della supplenza della Segreteria del Comune di Dimaro Folgarida per il periodo dal 09.10.2023 fino al 22.10.2023, a causa dell'impedimento temporaneo della Segretaria titolare.

Con data di 09.10.2023 prot. n. 23/755038/8.4.8./2011-7 il Presidente della Provincia Autonoma di Trento ha disposto l'incarico della temporanea reggenza a scavalco della Segreteria comunale al dott. Silvio Rossi nel periodo richiesto.

Con data di 20.10.2023 prot. n. 23/788663/8.4.8./2011-7 il Presidente della Provincia Autonoma di Trento ha prorogato la supplenza della Segreteria fino al 29.10.2023.

L'articolo 7 del vigente Regolamento organico del personale dipendente, al comma 2, testualmente recita: *“Al segretario comunale di altro comune, incaricato della reggenza o supplenza del segretario titolare, è corrisposto, per la durata dell'incarico, un compenso fino ad un massimo di quattro quinti del trattamento economico iniziale previsto per il posto occupato, calcolato sullo stipendio tabellare, sull'indennità integrativa speciale, sull'indennità di posizione e sull'indennità di sede, ove spettante, in proporzione all'impegno orario richiesto; spetta inoltre allo stesso il rimborso delle spese di accesso e recesso, sulla base delle percorrenze e della distanza chilometrica tra i due comuni”.*

Terminato l'incarico di supplenza è ora necessario attribuire al dott. Silvio Rossi il compenso da corrispondere in ragione dell'impegno profuso.

PREMESSO E RILEVATO quanto sopra,

LA GIUNTA COMUNALE

RILEVATO CHE il compenso da individuarsi non può essere rapportato meccanicamente alla effettiva presenza presso la sede municipale, al numero di accessi effettuati od al numero di firme in concreto apposte e numericamente individuate, ma vada considerata anche la concreta disponibilità e reperibilità del segretario supplente per ogni caso di urgenza o necessità che si verificasse, con sostanziale tutela dell'Amministrazione per eventuali responsabilità od incombenze derivanti; - che si ritiene necessario valutare anche la responsabilità oggettiva derivante al Segretario reggente o supplente con l'accettazione dell'incarico, in relazione alle incombenze a carico conseguentemente derivanti;

CONSIDERATA comunque la fattiva e valida collaborazione prestata dal dott. Silvio Rossi, le attività in concreto effettuate in relazione alle giornate di accesso presso la Segreteria Comunale del Comune di Dimaro Folgarida, per le quali si ritiene di corrispondere un compenso pari ai 3/5 per un importo di Euro 1.871,61**;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 dd 04.04.2023 con la quale si è proceduto all'Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025, relativi allegati e della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 63 dd. 26.04.2023 con la quale è stato approvato “l’atto programmatico di indirizzo per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025 e degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi”;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 165 dd. 24.10.2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

VISTI:

- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 dd. 03.11.2016;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 9 dd. 31.01.2018, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 2 dd. 21.02.2017;

ACQUISITI, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2, i pareri favorevoli di regolarità tecnica, attestante la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa e la regolarità contabile espressi rispettivamente dal Segretario Comunale e dal Responsabile del Servizio Finanziario che attesta altresì la copertura finanziaria della spesa.

VISTO il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

VISTO lo Statuto comunale;

Ad unanimità di voti favorevoli

DELIBERA

1. di riconoscere al Segretario comunale dott. Silvio Rossi per il periodo di supplenza della sede segretarile del Comune di Dimaro Folgarida intercorrente tra il 09.10.2023 e il 29.10.2023, un compenso pari ai 3/5 del trattamento economico iniziale previsto per il posto occupato, calcolato sullo stipendio tabellare, sull’indennità integrativa speciale, sull’indennità di posizione e sull’indennità di sede, ove spettante, ai sensi dell’art. 07 del vigente regolamento organico del personale dipendente per un complessivo di Euro 1.871,61**;
2. di impegnare la somma indicata al punto 1 al capitolo 66 piano finanziario U.1.01.01.01.006 a capitolo 64 U.1.01.02.01.002 per la parte della retribuzione e degli oneri previdenziali conseguenti ed al capitolo 62 U.1.02.01.01.001 per gli oneri relativi all’IRAP del bilancio di previsione in corso 2023/2025 dando atto che la stessa diverrà esigibile entro il 31.12.2023 dando atto che il compenso dovrà essere liquidato con gli stipendi relativi al mese di dicembre 2023;

3. di comunicare l'avvenuta erogazione del compenso sopra quantificato al Comune di Novella ai fini degli adempimenti previsti per l'Anagrafe delle Prestazioni dei Pubblici Dipendenti;
4. di disporre la pubblicazione del presente atto sull'albo pretorio telematico comunale nonché nella sezione trasparenza del sito comunale;
5. di dichiarare la presente deliberazione esecutiva a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 183 comma 3° del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2;
6. di comunicare, contestualmente alla pubblicazione, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183, comma 2 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2;
7. di dichiarare la presente deliberazione esecutiva a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 183 comma 3° del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2;
8. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Giudice ordinario competente per territorio, in funzione di Giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 63 (controversie relative al rapporto di lavoro) del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165; è possibile esperire preventivo tentativo di conciliazione, ai sensi dell'art. 410 del C.P.C. modificato dall'art. 31 comma 9 della Legge 183/2010.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Andrea Lazzaroni

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Elisabetta Brighenti

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 183 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2)

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo pretorio elettronico ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi dal giorno **24/11/2023** al giorno **04/12/2023**.

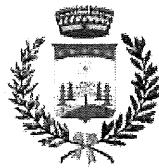
IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Elisabetta Brighenti

Il sottoscritto Segretario Comunale dichiara, ai sensi dell'art. 183 comma 3 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, che la presente deliberazione dichiarata **esecutiva a pubblicazione avvenuta** ad ogni effetto di legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott.ssa Elisabetta Brighenti



COMUNE DI DIMARO FOLGARIDA

PROVINCIA DI TRENTO

PARERI ESPRESI AI SENSI DELL'ART. 185 DEL CODICE DEGLI EE.LL. DELLA REGIONE T.A.A. APPROVATO CON L.R. 2/2018

Oggetto: Scavalco segreteria comunale periodo 09.10.2023 – 29.10.2023. Liquidazione compenso.

SERVIZIO SEGRETERIA

Si dichiara che, con riguardo al presente provvedimento, non sussistono nei confronti del responsabile del procedimento, cause di conflitto di interesse, anche potenziali, che richiedono l'obbligo di astensione ai sensi della normativa vigente



Il Segretario Comunale
Dott.ssa Elisabetta Brighenti

In relazione al combinato disposto ai sensi degli Artt. 185 e 187 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2, vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai fini amministrativi - del presente atto.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Elisabetta Brighenti

Dimaro Folgarida, 21.11.2023



SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al combinato disposto ai sensi degli Artt. 185 e 187 del Codice degli EE.LL. della Regione T.A.A. approvato con LR 3.5.2018 n. 2, vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto e si attesta la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio
Michela Dalla Torre



Dimaro Folgarida, 21.11.2023